



# SCHOOLGIDS 2025-2026



BONI

ST. BONIFATIUSCOLLEGE



HAVO | ATHENEUM | GYMNASIUM

# Inhoudsopgave



|                                              |                                              |                                         |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------|
|                                              | 3.5. Cijfers en rapporten                    | 11                                      |
|                                              | 4. Profilering van het St. Bonifatiuscollege | 12                                      |
|                                              | 5. Leerlingbegeleiding op het Boni           | 18                                      |
| 1. Voorwoord                                 | 4                                            | 6. De onderwijsresultaten van           |
| 2.1. Schoolleiding                           | 5                                            | het St. Bonifatiuscollege               |
| 2.2. Bereikbaarheid van docenten en mentoren | 5                                            | 7.1. De lesuren                         |
| 2. Contact                                   | 5                                            | 7.2. Conciërges en onderwijsassistenten |
| 3. Onderwijs op het St. Bonifatiuscollege    | 6                                            | 7.2                                     |
| 3.1. Wie zijn wij?                           | 6                                            | 7. Organisatie van de school            |
| 3.2. Kernwaarden                             | 7                                            | 8. Belangrijke afspraken en regels      |
| 3.3. Onderwijsvisie                          | 8                                            | 9. Klachtenregeling                     |
| 3.4. De verschillende afdelingen             | 10                                           | 10.1. Ouderraad en Oudervereniging      |
|                                              |                                              | 10.2. De Leerlingenraad                 |





## Onze profielen

p. 12 t/m 17

|                                                                    |    |
|--------------------------------------------------------------------|----|
| 10.3. Medezeggenschap                                              | 26 |
| 10. Ouder- en leerlingparticipatie                                 | 26 |
| 11. Schoolkosten                                                   | 29 |
| 11.1. Algemene ouderbijdrage                                       | 30 |
| 11.2. Leerjaar-/vakspecifieke deelnemersbijdragen                  | 30 |
| 11.3. Noodzakelijke uitgaven van ouder(s)/verzorger(s) voor school | 31 |
| 11.4 Reductie- en kwijtscheldingsregeling                          | 32 |
| 12. Bestuur                                                        | 33 |
| 1. Voorwoord                                                       | 4  |
| 2.1. Schoolleiding                                                 | 5  |
| 2.2. Bereikbaarheid van docenten en                                |    |

# 1. Voorwoord

Het St. Bonifatiuscollege is een katholieke school voor havo, atheneum en gymnasium. Onze school biedt aan ruim 1.650 leerlingen veel mogelijkheden om zich ten volle te ontplooien en het diploma te behalen dat bij hen past.

Vanuit onze katholieke traditie zijn we een waarden gedreven school. We werken vanuit drie kernwaarden. Kwaliteit doet ertoe. Diversiteit: iedereen doet mee. Verbondenheid, je verbonden weten met elkaar en met de wereld om ons heen.

We vinden het belangrijk dat leerlingen leren over universele waarden, zoals het hebben van compassie, het tonen van naastenliefde en je betrokken weten op het wel en wee van de ander. We proberen deze waarden zo goed mogelijk voor te leven en brengen ze o.a. tot uiting in de jaarlijkse vieringen met Allerzielen, Kerst, Pasen en tijdens de Ramadan met de Iftarmaaltijd voor de brugklassers.

Onze school bestaat inmiddels ruim 100 jaar. We zijn trots op meer dan honderd jaar kwalitatief goed onderwijs, verzorgd door hoogopgeleide en deskundige vakdocenten. Het “Boni” is een begrip in Utrecht. We vinden een prettige en veilige sfeer voor al onze leerlingen en medewerkers belangrijk en waarderen de eigenheid van iedereen. Een veilig en plezierig schoolklimaat bevordert de ontwikkeling en het leren van onze leerlingen, zodat zij zich ten volle kunnen ontplooien. En dat is hetgeen waarvoor wij iedere dag, iedere les, ons best doen.

Met vriendelijke groet,

Robert van der Sijde  
rector



## 2. Contact



### 2.1. Schoolleiding

De rector, conrector onderwijs en afdelingsleiders vormen samen de schoolleiding.

Rector

Robert van der Sijde  
[boni@boni.nl](mailto:boni@boni.nl)

Conrector onderwijs  
drs. H. Hehenkamp (Hanneke),  
[h.hehenkamp@boni.nl](mailto:h.hehenkamp@boni.nl)

Afdelingsleiders  
Brugklassen  
Sander Schouwerwou, [s.schouwerwou@boni.nl](mailto:s.schouwerwou@boni.nl)

3-havo  
Naser Zarghami, [n.zarghami@boni.nl](mailto:n.zarghami@boni.nl)

2- en 3-vwo  
Marion Miltenburg, [m.miltenburg@boni.nl](mailto:m.miltenburg@boni.nl)

2-h/v en 4-vwo  
Remi Diamantis, [r.diamantis@boni.nl](mailto:r.diamantis@boni.nl)

4- en 5-havo  
Lisa Dompeling, [l.dompeling@boni.nl](mailto:l.dompeling@boni.nl)

5- en 6-vwo  
Jenneke Nij Bijvank, [j.nijbijvank@boni.nl](mailto:j.nijbijvank@boni.nl)

Examensecretaris

Arjan van Voskuilen, [a.vanvoskuilen@boni.nl](mailto:a.vanvoskuilen@boni.nl)

Ondersteuningscoördinator brugklas, 2-vwo, 3 havo en 3-vwo

Linda Gerritsen, [l.gerritsen@boni.nl](mailto:l.gerritsen@boni.nl)

Ondersteuningscoördinator 2-h/v en 4-vwo  
Mariken Ververs-Verhoeven, [m.verhoeven@boni.nl](mailto:m.verhoeven@boni.nl)

Ondersteuningscoördinator 4- en 5-havo en 5- en 6-vwo

Marga de Ruiter, [m.deruiter@boni.nl](mailto:m.deruiter@boni.nl)

### 2.2. Bereikbaarheid van docenten en mentoren

De mailadressen van onze medewerkers zijn:  
[voorletter.achternaam@boni.nl](mailto:voorletter.achternaam@boni.nl).

Wij geven er voorkeur aan om het gesprek persoonlijk te hebben, bijvoorbeeld tijdens onze ouderavonden, docentenspreekavonden en driehoeksgesprekken. Docenten, mentoren en coaches zijn eveneens bereikbaar via mail. Veel van onze docenten werken parttime. Dit betekent dat wij niet verwachten dat zij buiten hun schooldagen hun mail beantwoorden. Ook in de avonden en weekenden verwachten wij niet van onze medewerkers dat zij mail beantwoorden. Wij gaan ervan uit dat mail binnen drie werkdagen wordt beantwoord. Mocht er een urgente situatie zijn dan zijn we gedurende schooltijden ook telefonisch bereikbaar, via 030-512315.

Tijdens de schoolvakanties kan in noodgevallen een mail gestuurd worden naar [boni@boni.nl](mailto:boni@boni.nl).





## 3. Onderwijs op het St. Bonifatiuscollege

### 3.1. Wie zijn wij?

Het St. Bonifatiuscollege biedt goed onderwijs en zorgvuldige begeleiding, geïnspireerd door onze kernwaarden: kwaliteit, diversiteit en verbondenheid. Wij begeleiden onze leerlingen op weg naar jong volwassenheid en democratisch burgerschap, met zorg voor elkaar en de wereld. Onze school leidt op voor meer dan een diploma alleen.

De sfeer op het Boni is te omschrijven als open, met ruimte voor ieders eigenheid én met betrokkenheid op elkaar en op de schoolgemeenschap als geheel; een klimaat waarin iedereen, leerling én medewerker, gestimuleerd wordt talenten te ontplooiën.

Leerlingen worden goed begeleid door de coach onder andere over studievaardigheden en sociaal-emotionele ontwikkeling. Veel leerlingen voelen zich echte Bonifanten. Zij zetten zich in voor de school en voor elkaar, tijdens de Boni-actie en de buitenschoolse activiteiten. Medewerkers voelen zich eveneens verbonden met de school, de leerlingen en collega's. Jubilea worden gevierd, er is een retraite-weekend voor medewerkers, lief en leed wordt gedeeld en het personeelsuitje is een terugkerend hoogtepunt. Verbondenheid staat hoog in het vaandel!

Er wordt vaak gesproken over de Boni-sfeer. Als we leerlingen vragen wat zij hiermee bedoelen, geven zij vaak aan dat je op het Boni kunt zijn wie je bent. Wij zien dit als een voorwaarde voor bevordering van ontwikkeling van kinderen.

Kenmerkend voor onze school is de grote betrokkenheid van leerlingen. Leerlingen uit de hoogste jaarlagen zijn leerlingmentor voor de brugklasleerlingen. We hebben een barploeg en een lichtploeg van leerlingen die zorgdragen voor schoolfeesten, theatervoorstellingen en andere activiteiten in de school. Leerlingen uit de leerlingenraad nemen deel aan de sollicitatiegesprekken met nieuwe docenten. Docenten vragen geregeld feedback op hun onderwijs aan hun leerlingen.





## Het onderwijs op het St. Bonifatiuscollege is gebaseerd op drie kernwaarden, kwaliteit, diversiteit en verbondenheid.

### 3.2. Kernwaarden

Het onderwijs op het St. Bonifatiuscollege is gebaseerd op drie kernwaarden: kwaliteit, diversiteit en verbondenheid.

#### **Kwaliteit doet ertoe op het Boni**

In de les en tijdens buitenlesactiviteiten bieden wij leerlingen een krachtige leeromgeving met een rijk aanbod aan leerbronnen en verschillende werkvormen. We vinden het belangrijk dat leerlingen meer verantwoordelijkheid krijgen voor hun eigen leerproces en daarbij zelf keuzes kunnen maken. We gaan ervan uit dat autonomie bevorderend leren positief uitwerkt op de motivatie van onze leerlingen.

Een krachtige leeromgeving houdt in dat de docent de regie heeft over het leren van leerlingen. De docent draagt zorg voor de juiste steun, sturing en inspiratie. “Niet voor de school, maar voor het leven” wordt iedere dag opnieuw voorgeleefd door onze medewerkers die vanuit een warm pedagogische houding communiceren met onze leerlingen.

We werken vanuit hoge verwachtingen van leerlingen en van onszelf. We bevorderen een op samenwerking gerichte professionele cultuur. Hierin zijn het geven van op ontwikkeling gerichte feedback en ‘afpraak is afspraak’ leidend voor de kwaliteit van ons onderwijs, de begeleiding en onderwijsondersteunende processen.

#### **Diversiteit**

Niet één mens is hetzelfde. Ook op het Boni weten we dat leerlingen verschillen in leeftijd, gender oriëntatie, sociale en culturele achtergrond, belangstelling en talenten.

Leerlingen verschillen in leerstijl en motivatie. Leerlingen met een meer betekenisgerichte leerstijl laten meer intrinsieke motivatie zien; zij hebben baat bij meer keuzeruimte en uitdaging. Leerlingen met een meer ongerichte leerstijl zijn juist meer gebaat bij een structuur die scherp gekaderd ruimte biedt met duidelijke grenzen.

We beseffen dat het moeilijk is om in een klas met al die verschillen rekening te houden. We zetten ons in om binnen de lessen aandacht te hebben voor de leerling die meer aankan, voor de gemiddelde leerling en de leerling die meer ondersteuning nodig heeft. Ons onderwijs met flexuren waarin leerlingen kunnen kiezen voor extra

ondersteuning of juist extra uitdaging krijgen, zorgt ervoor dat we meer maatwerk kunnen bieden.

Diversiteit zien we als een mooie kans om vanuit vele visies en mogelijkheden ‘duizend bloemen te laten bloeien’ en talenten te laten opbloeien. Dialoog over diversiteit houdt de geesten open en maakt leerlingen en medewerkers creatiever en productiever. Dit doen we binnen gestelde kaders en met een heldere gerichtheid op kwaliteit.

Onze schoolcultuur is gericht op ruimte geven aan nieuwe initiatieven die het onderwijs verrijken en ontwikkelingsmogelijkheden voor leerlingen vergroten.

We willen een schoolgemeenschap zijn voor leerlingen en medewerkers waarin verschillende opvattingen, overtuigingen en temperamenten met elkaar samenwerken. Hierbij past een open venster, dat uitkijkt op de wereld buiten de school. Wij trekken graag die wereld in, met een open vizier.

#### **Verbondenheid**

We vormen een schoolgemeenschap met leerlingen en medewerkers. We hechten veel waarde aan ouderparticipatie. Samen met de ouders trekken wij op in het belang van de ontwikkeling van hun kind, onze leerling.

Aandacht voor elkaar is een belangrijk richtsnoer voor het voorbeeldgedrag dat onze medewerkers iedere dag voorleven aan onze leerlingen. We onderwijzen en begeleiden onze leerlingen op weg naar hun ontwikkeling tot verantwoordelijke burgers van onze democratische samenleving, die aandacht en betekenis hebben voor de ander.

Verbondenheid en aandacht voor elkaar blijft niet beperkt tot binnen de schoolmuren. Zorg voor het milieu en hulp bieden aan anderen die onze steun hard nodig hebben, zien wij als belangrijke pijlers voor burgerschapsvorming.

De aandacht voor de ander is op het Boni in de vezels van de school ingebakken vanuit de katholieke traditie van de school. Deze traditie inspireert ons vandaag nog steeds, vanzelfsprekend met een eigentijdse invulling.

### 3.3. Onderwijsvisie

Naast klassikaal onderwijs willen we de betrokkenheid en motivatie van onze leerlingen bevorderen door hen meer maatwerk en keuzeruimte te bieden. Dat betekent voor ons dat we de leerbehoefte van de leerling steeds meer centraal stellen in ons onderwijs.

De basis van ons onderwijs is de docent die in het klassenverband de nodige steun, sturing en inspiratie biedt. Dat betekent dat naast de leerling, ook de docent centraal staat.

Daarnaast vinden we de taak van de mentor en coach belangrijk voor het bevorderen van de sociale cohesie in een klas en de individuele begeleiding van de leerling m.b.t. het welbevinden en het leren leren.

We hebben onze onderwijsvisie vertaald naar een flexrooster, dat we ons Boni-rooster noemen. Met het aanbieden van flexuren in ons Boni-rooster krijgen leerlingen keuzemogelijkheden. Daarmee willen we bevorderen dat de leerling, met de juiste begeleiding, inzicht krijgt in de persoonlijke leercompetenties en zo leert meer verantwoordelijkheid te nemen voor het leren. Bovendien gaan we ervan uit dat, als je iets te kiezen hebt, je motivatie ook wordt bevorderd (zie website voor het Schoolplan 2025-2029).

#### Wij werken met een Boni-rooster

Een Boni-rooster is anders dan een traditioneel rooster. Een dag bestaat in principe uit drie lesblokken van 80 minuten voor de vaklessen. Dat kunnen ook per blok twee lessen van ieder 40 minuten zijn. Naast de vaklessen kiezen de leerlingen voor zogenaamde flexuren van 40 minuten of 80 minuten. Leerlingen kiezen minimaal drie flexuren per week.

Er zijn vier soorten flexuren:

- Flex\_vakuren: dit zijn vakondersteuningsuren waarin leerlingen zelf hun vragen voorbereiden over de lesstof of waarin een vakdocent extra uitleg geeft over specifieke lesstof voor leerlingen die daar behoefte aan hebben.
- Boni+ uren: tijdens deze uren kiezen de leerlingen voor het volgen van extra's naast het reguliere aanbod aan vaklessen. Denk hierbij aan lessen als Cambridge (En), Goethe (Du) en Delf (Fa) en ook aan Robotica, atelieruren, debatteren, lezen, een snijpracticum, filosofie, fotografie en dans.
- Stilte-uren: tijdens deze uren kunnen leerlingen in stilte werken aan hun schoolwerk. Leerlingen kunnen maximaal één van de drie flex-uren als stilte-uur kiezen.
- Coach-uren: tijdens de coach-uren spreekt de leerling met de coach over studievoortgang, welbevinden en schoolaanwezigheid.

Daarnaast biedt het Boni-rooster met flexuren ruimte voor:

- Studievaardigheidstraining (STUVA).
- Trainingen omgaan met spanning en stress (OSS).
- Steunlessen op basis van uitslagen DIA-toetsen voor Nederlands, Engels en wiskunde of andere vakken waar leerlingen extra ondersteuning kunnen gebruiken.
- Inhaallessen
- Extra ondersteuning door trajectcoach of persoonlijk mentor.

Wat biedt het kiezen van flexuren in ons Boni-rooster aan onze leerlingen?

- Zelf kiezen voor minimaal drie flexuren naast de reguliere vaklessen, met maximaal 1 stilte-uur.
- Intensievere begeleiding op maat door mentor/coach tijdens coachuren.
- Extra ondersteuning door trajectcoach of persoonlijk mentor wordt ingepast in het rooster.
- Zelf kiezen voor extra vakondersteuning of juist voor een Boni+ verrijkingsuur.
- Meer rust tijdens een schooldag door meer lessen van 80 minuten.

#### Beeldcoaching

Op onze school worden geregeld video-opnames gemaakt van onze docenten door onze beeldcoaches. Dit doen we in het kader van de blijvende professionalisering. We vinden reflectie op ons eigen professionele gedrag belangrijk, vanuit onze gedeelde verbetercultuur. Beeldcoachen is een erkende methode om zicht te krijgen op het eigen professionele gedrag van docenten. Het helpt docenten te reflecteren op hun onderwijskundige taak en zich hierin verder te ontwikkelen.

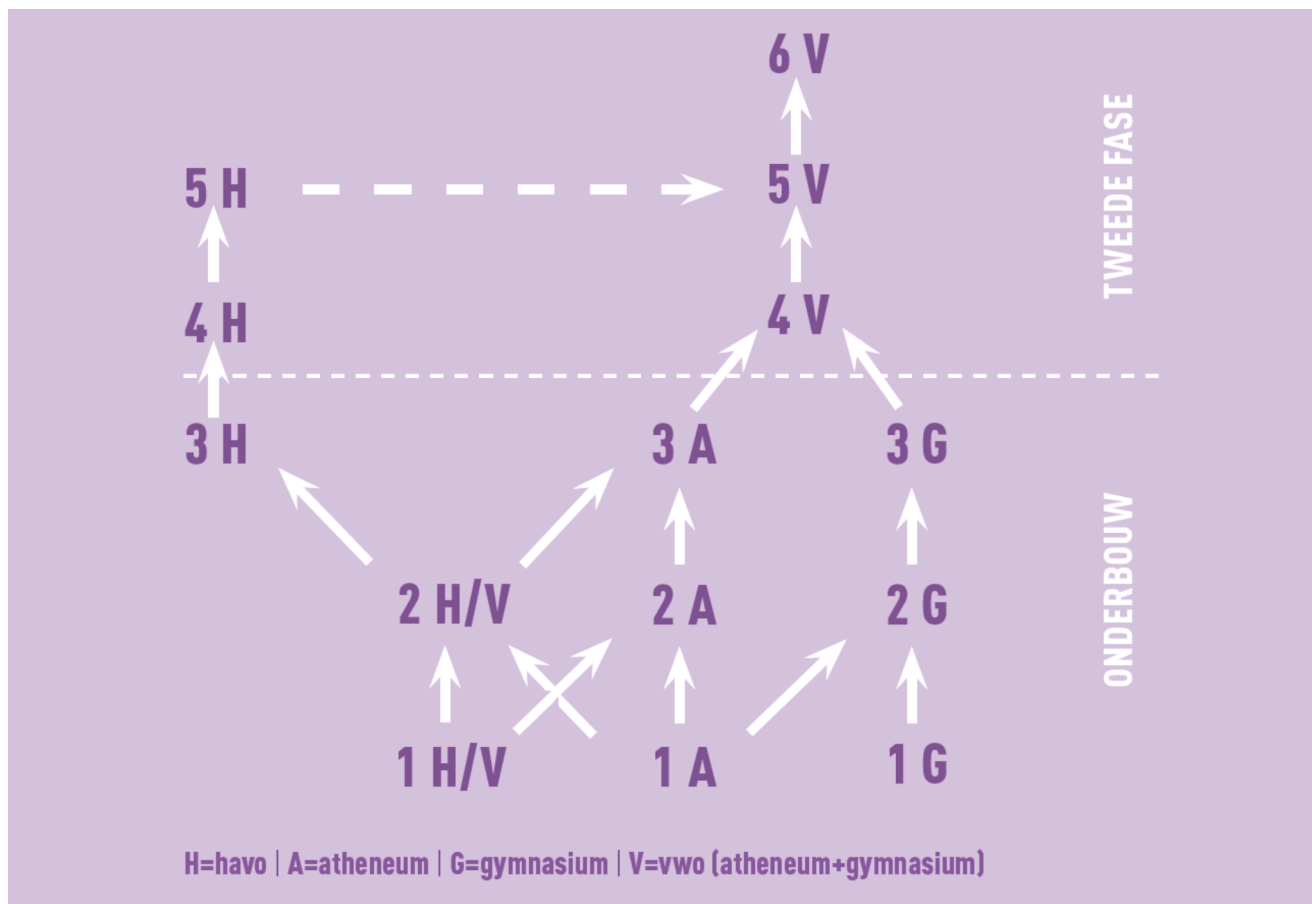
Binnen de regels van de privacy en AVG is het geoorloofd dat onderwijsinstellingen binnen de kaders van vertrouwelijkheid video-opnames maken ter bevordering van de blijvende professionalisering van onderwijsgeveden.

#### Werken in en buiten het klaslokaal

In ons gebouw is het mogelijk om op meer plekken dan alleen in het klaslokaal te werken. Zo kunnen leerlingen ook terecht in de stilleruimtes tussen de lokalen en de werkplekken in de gangen. Ook de nieuwe werkpleinen en de mediatheek zijn fijne plekken om met je schoolwerk bezig te zijn.







### 3.4. De verschillende afdelingen

#### Brugklassen: 1h/v, 1a, 1g

We willen leerlingen maximaal de mogelijkheid bieden om hun capaciteiten te ontwikkelen zodat zij groeien naar het opleidingsniveau en uiteindelijk het diploma dat bij hen past. Voor leerlingen met een eenduidig havoadvies betekent dit dat zij starten in een havo/vwo-brugklas. Voor leerlingen met een eenduidig vwo-school- en brugklasadvies betekent dit dat zij in een atheneumbrugklas mogelijk meer uitgedaagd worden en beter “leren leren”. Daarnaast is er het gymnasium voor leerlingen met vwo-advies, die belangstelling hebben voor het volgen van een gymnasiale opleiding. Onze gymnasiumopleiding is gelijkwaardig aan die van de categoriale gymnasia. Leerlingen uit een atheneumbrugklas die alsnog voor het gymnasium kiezen, wordt de mogelijkheid geboden een inhaaltraject voor het vak Latijn te volgen. Zo kunnen zij instromen in 2-gymnasium.

Voor leerlingen is de overstap van de basisschool naar de middelbare school natuurlijk spannend en ingrijpend. Een belangrijke functie van het eerste jaar is daarom de leerling vertrouwd te maken met het voortgezet onderwijs. De mentor en de coach en twee leerlingmentoren (leerlingen uit de examenklassen) zorgen ervoor dat de eerste klasser zich zo snel mogelijk thuis voelt in deze nieuwe leef- en leeromgeving.

#### Gymnasium

Net als alle andere bruggers hebben de 1-gymnasium-klassen een eigen lokaal in het brugklasgebouw. Naast de

reguliere vakken volgen onze gymnasiumleerlingen Latijn (vanaf de eerste klas) en Grieks (vanaf de tweede klas). Deze talen spraken de Grieken en de Romeinen in de oudheid. Veel Nederlandse woorden komen uit het Grieks en Latijn. Het is dus interessant om een verband te leggen tussen deze oude talen en ons moderne Nederlands. Door het lezen van Griekse en Latijnse teksten leren de gymnasiasten de cultuur van de oudheid beter te begrijpen. Hoe zagen Grieken en Romeinen de wereld en wat vertellen hun verhalen ons? Welke van hun gewoontes kennen wij nog steeds? En wat deden de Romeinen op het Domplein in Utrecht?

#### Tweede klas h/v

Vanuit de onderwijsgedachte dat de school leerlingen zoveel mogelijk eerlijke kansen biedt, werken wij in het tweede leerjaar met h/v-klassen, naast de atheneum- en gymnasiumklassen. Op deze wijze hebben leerlingen langer de mogelijkheid om op de voor hen meest passende plek terecht te komen. Door deze uitgestelde keuze hebben ook de docenten meer tijd om zicht te krijgen op het juiste niveau van de leerling, het niveau dat recht doet aan hun capaciteiten en mogelijkheden. Dit geldt ook voor leerlingen die vanuit 1-atheneum naar een 2h/v-klas overstappen.

In een 2h/v-klas wordt gedifferentieerd onderwijs aangeboden. Vanaf het begin van het schooljaar worden formatieve instrumenten ingezet die een goede kijk geven op waar de leerling staat en of een hoger niveau (vwo) haalbaar is. Deze formatieve evaluaties maken zichtbaar welke kennis eventueel ontbreekt en welke leerlingen extra ondersteuning nodig hebben.

## Havo en vwo

Havo kent een opleidingsduur van vijf jaar en het diploma geeft toelating tot een opleiding aan het hbo of tot 5-vwo. Het vwo-diploma geeft toelating tot een universitaire studie of een opleiding aan het hbo. De opleidingsduur van het vwo is zes jaar. Het onderwijs in de bovenbouw beoogt de aansluiting van havo en vwo op het hoger beroepsonderwijs en het wetenschappelijk onderwijs zo goed mogelijk te laten verlopen, onder meer door het bevorderen van een actieve en zelfstandige leerhouding bij de leerlingen en door het aanbieden van uitdagende onderwijsprogramma's. De daarvoor benodigde basisvaardigheden zoals het leren plannen en het leren hanteren van allerlei informatiebronnen, oefenen we al in de onderbouwjaren. Stap voor stap doen we in de loop der jaren een steeds groter beroep op het zelfstandig en actief leervermogen van de leerlingen.

Op het Boni besteden we veel aandacht aan de oriëntatie op studie en beroep. Daardoor kunnen leerlingen geïnformeerd en gemotiveerd voor een vervolgonderwijs kiezen. Op zowel havo als vwo bieden wij alle profielen aan, te weten: Cultuur & Maatschappij, Economie & Maatschappij, Natuur & Gezondheid en Natuur & Techniek.

Ook behoren dubbele profielen tot de mogelijkheden. Op het Boni kunnen leerlingen uit de volgende extra examenvakken kiezen:

Havo: bedrijfseconomie, maatschappijwetenschappen, kunst beeldend en muziek.

Vwo: bedrijfseconomie, natuur leven en techniek, wiskunde D, kunst beeldend en muziek.

### De aanmelding voor tweede en hogere klassen

Voor leerlingen die overstappen op advies van de huidige school, volgen wij de VO-VO afspraken die er binnen het samenwerkingsverband Sterk VO gemaakt zijn tussen de scholen en besturen ([www.sterkvo.nl/vovo](http://www.sterkvo.nl/vovo)).

Op het moment dat er plek is in een beoogd leerjaar/cluster, geldt de gebruikelijke (wettelijke) periode van maximaal zes weken tussen het moment van aanmelding en uitsluit over plaatsing. Om te onderzoeken of wij een passende plek kunnen bieden, ontvangen wij graag het dossier van de school van herkomst met:

- Een actueel en compleet OPP, met een overzicht van de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften, de uitgevoerde interventies en ondersteuning en de effecten daarvan, een recent geëvalueerd handelingsdeel en aanvullende informatie van de betrokken kernpartners en een integrale analyse.
- Didactische gegevens (rapportcijfers van de schoolloopbaan VO, eventueel CITO/DIA).
- OKR van de basisschool (voor leerlingen in leerjaar 1 en 2).
- Relevante onderzoeksverslagen.

Daarna volgt er gesprek met in ieder geval de leerling, ouders en een afdelingsleider en eventueel ook een ondersteuningscoördinator. Leerlingen die een vakkenpakket moeten samenstellen hebben vervolgens nog een gesprek met de decaan.

Wij verwijzen naar onze website voor nadere informatie.

## Instromers in 4h of 5v

Leerlingen met een vmbo - theoretische leerweg diploma, kunnen zich opgeven voor de 4e klas havo. Ook leerlingen die elders een havodiploma hebben behaald kunnen zich aanmelden voor 5-vwo. Op basis van het doorstroomrecht is plaatsing louter afhankelijk van het aantal beschikbare plaatsen.

## 3.5. Cijfers en rapporten

Het is voor leerlingen en ouders/verzorgers belangrijk en ook prettig wanneer zij geregeld geïnformeerd worden over de schoolresultaten. Daarom ontvangen de ouders/verzorgers viermaal per schooljaar een rapport waarin zij meer te weten komen over de vorderingen en inzet van hun kind. Naast het rapport is het op elk moment mogelijk, behalve tijdens de toetsweken, de behaalde cijfers digitaal te bekijken in Magister. Tijdens de vakanties is Magister gesloten voor leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s). Leerlingen en ouders/verzorgers krijgen aan het begin van het schooljaar een persoonlijke code voor toegang tot Magister.

-Met betrekking tot doubleren:

Leerlingen mogen niet doubleren in een opeenvolgende jaarlaag (bijv. tweede klas doubleren, derde klas doubleren). Leerlingen die de voorexamenklas hebben gedoubleerd en vervolgens zakken voor het examen zijn hierin de uitzondering.

Leerlingen mogen niet twee keer doubleren in de onderbouw (bijv. brugklas doubleren en derde klas doubleren).

Leerlingen mogen doubleren in de onderbouw en vervolgens doubleren in de bovenbouw (bijv. tweede klas en vierde klas).

In de brugklas is doubleren alleen in uitzonderlijke gevallen mogelijk.



## 4. Profilering van het St. Bonifatiuscollege



### CultuurProfielSchool

We hechten grote waarde aan de culturele ontwikkeling van onze leerlingen. We zien culturele ontwikkeling en cultuureducatie als katalysator voor het leren als creatief proces, waarin het nieuwsgierig maken, het omgaan met het nog niet weten en het maken van fouten als kans om te leren bij uitstek naar voren komen. Cultuureducatie ondersteunt de waardenontwikkeling van leerlingen waarbij de moeite van het begrijpen voorafgaat aan het gemak van het oordeel. Onze school kent een rijk aanbod van culturele activiteiten, kunstvakken en cultuureducatie in brede zin.

Sinds 2020 is het St. Bonifatiuscollege erkend CultuurProfielSchool (zie [www.boni.nl](http://www.boni.nl) voor ons Cultuurprofielplan). De Vereniging CultuurProfielScholen heeft deze titel toegekend omdat het St. Bonifatiuscollege heeft bewezen uit te blinken op het gebied van kunst- en cultuuronderwijs. De Vereniging CultuurProfielScholen is een landelijke vereniging voor én door scholen die samen leren en onderzoeken in het kader van kunst- en cultuuronderwijs. De vereniging streeft naar erkenning voor scholen die zich onderscheidend presenteren op het gebied van kunst- en cultuuronderwijs. Met ambitiegesprekken, visitaties, kwaliteitskaders, inspiratie- en studiedagen stelt de vereniging scholen in staat actief en ambitieus te werken aan hun cultuuronderwijs.

Mede door aansluiting bij en erkenning door deze vereniging werken wij aan de ontwikkeling van ons kunst- en cultuuronderwijs.

We kennen een bloeiende toneeltraditie. Voor en met onderbouwleerlingen wordt er ieder jaar door theatergroep Primeur een toneelvoorstelling geproduceerd. In de bovenbouw kunnen leerlingen zich verder ontwikkelen in theatergroep Tablo.

Onze muzikale leerlingen kunnen hun talent op een aantal momenten in het jaar ten gehore brengen, bijvoorbeeld tijdens het Adventsconcert, Boni Live of op de Salon de Musique. Voor de leerlingen die muziek als examenvak volgen, is er nog een aparte feestelijke avond, waarop zij hun eindexamenpresentatie doen.

De beeldende vakken nemen op onze school letterlijk een zichtbare plaats in. Zowel in het brugklasgebouw en het hoofdgebouw zal de bezoeker veel beelden, schilderijen, tekeningen en andere werkstukken van leerlingen kunnen bewonderen.

Leerlingen uit de brugklas en 4-vwo die met tekenen en schilderen nog een stapje verder willen gaan, kunnen in de avonden op school onder begeleiding van een docent tekenen en schilderen in het Atelier306.





## Unesco – internationalisering

Aandacht voor diversiteit en wereldburgerschapsvorming gaan hand in hand in onze school. We zijn een Unesco-school, wat aangeeft dat burgerschapsvorming is verankerd in ons onderwijs, zowel in de les als daarbuiten.

Het Unesco-predicaat is gericht op internationaal burgerschap en duurzaamheid. Unesco-scholen zijn scholen die in het onderwijs extra aandacht besteden aan “vrede en mensenrechten; intercultureel leren; lokaal en wereldburgerschap en duurzaamheid”. Dit houdt bijvoorbeeld in dat je het niet per se met elkaar eens hoeft te zijn maar elkaar wel wilt begrijpen; dat je ruimte wilt bieden aan mensen met een minderheidsstandpunt en dat je de wijsheid van het minderheidsstandpunten verwerkt in het meerderheidsstandpunt.

Het Unesco thema duurzaamheid is voor onze school een belangrijk speerpunt. Het Boni zet zich in om de negatieve impact op de leefwereld, dichtbij en verder van school, zo klein mogelijk te maken. Hierbij vinden wij het belangrijk dat onze leerlingen handelingsperspectief voor een duurzame samenleving ontwikkelen. Naast dat leerlingen in de vaklessen leren over duurzaamheid willen we ze ook activeren. We vragen leerlingen om hun input voor de verduurzaming van onze school en we ondernemen acties met en voor leerlingen die in het teken van duurzaamheid staan.

Vanuit Unesco profilering doen we mee met het ‘Model United Nations’. Dat is een praktisch PWS waarbij

leerlingen de Verenigde Naties na gaan spelen. Ze debatteren in het Engels vanuit de visie van een toegewezen land en thema over wereldproblematiek.

Het is belangrijk dat leerlingen zowel hun talenten volop kunnen ontwikkelen als leren om positief bij te dragen aan onze samenleving.

Wij kijken graag verder dan onze eigen schoolomgeving. Het Boni is een school die er vaak “op uit trekt”. Excursies zijn daarom in een aantal vakken een vast en voor iedere leerling verplicht onderdeel van het programma.

Die excursies zijn niet alleen gericht op Nederlandse bestemmingen maar gaan soms verder weg: Londen, Lille, Rome of Berlijn zijn enkele voorbeelden van deze excursiedoelen.

Het Boni heeft een uitwisselingsprogramma met scholen uit Duitsland.

Tijdens deze bezoeken maken leerlingen werkelijk kennis met de vaak totaal andere leefwereld van leeftijdgenoten elders in Europa.



United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization

National Coordination  
the Netherlands



• UNESCO  
• Associated  
• Schools





## Geo Future School

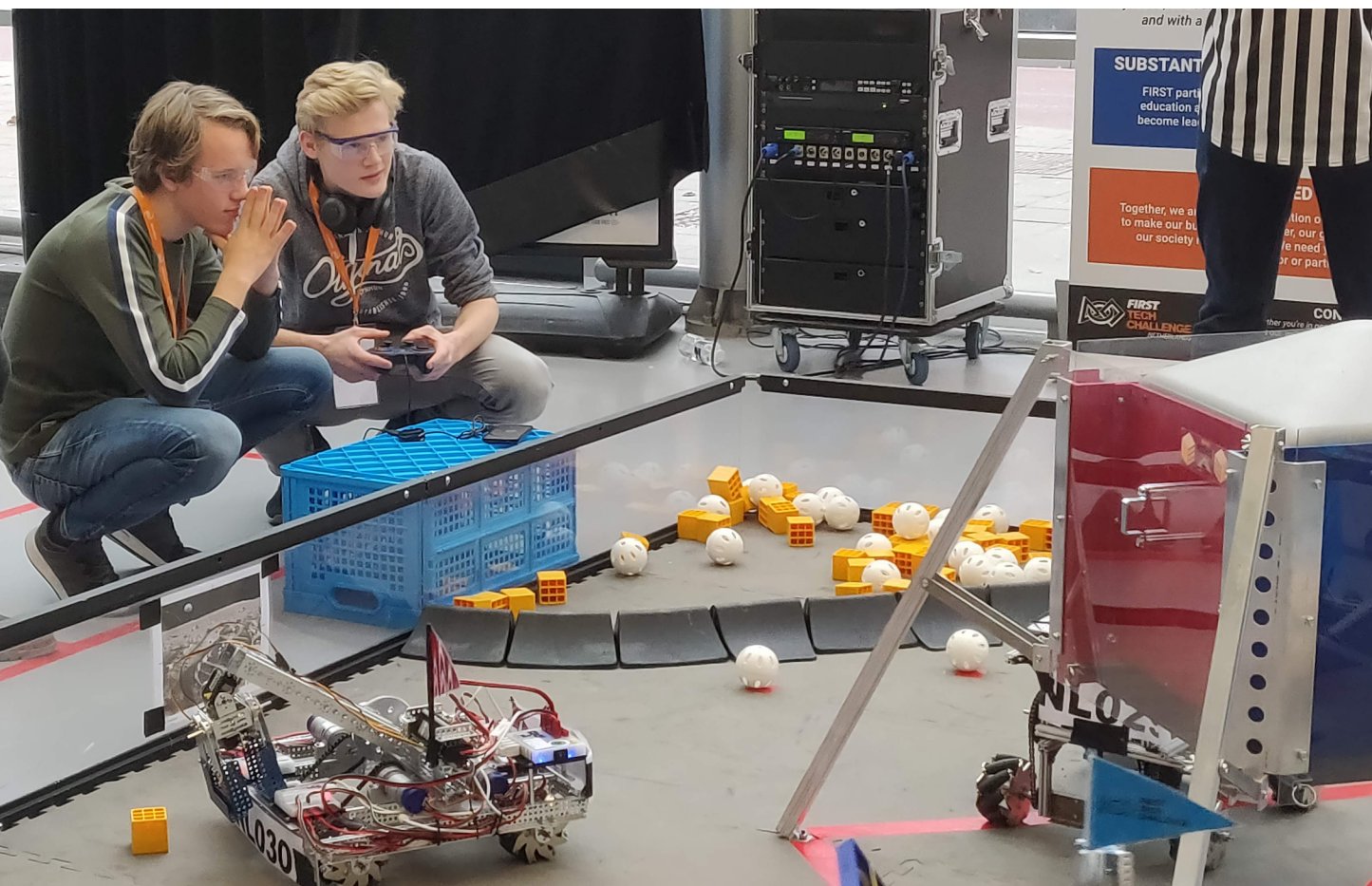
Onze school is sinds schooljaar 2019 – 2020 erkend Geo Future School. Dat betekent dat wij samenwerken met andere scholen voor de ontwikkeling van ons onderwijs binnen de vijf kernconcepten van het Geo Future Schoolprogramma: duurzaamheid, gezondheid, leefbaarheid, veiligheid en rechtvaardigheid. Deze vijf concepten sluiten nauw aan bij de Unesco-thema's en de kernwaarden van de school, van waaruit wij iedere dag werken. Door aansluiting bij het Geo Future Schoolprogramma willen wij ons onderwijs versterken en een bijdrage leveren via onze modules aan het onderwijs op de andere GFS-scholen.

Leerlingen maken kennis met grote vraagstukken waar onze samenleving voor staat op het gebied van klimaatverandering, gezondheid, globalisering, energie, water, voedsel, steden, logistiek en geopolitiek. Deze uitdagingen zijn complex en niet onder te brengen in één bepaald vakgebied. Voor oplossingen is een integrale benadering nodig, die een beroep doet op creativiteit, samenwerking en hogere denkvaardigheden van onze leerlingen. Het vakoverstijgende onderwijs, de samenwerking met bedrijven en het oplossingsgerichte denken zijn onderdeel van de modules van ons Geo Future-onderwijs.

•







## Robotica en programmeren

In elk leerjaar kunnen leerlingen deelnemen aan robotica- en programmeeractiviteiten tijdens de Boni+-uren onderbouw, waarbij wordt meegedaan aan de First Lego League, de World Robot Olympiade en Astro Pi Mission Zero van de ESA. Daarnaast wordt er gewerkt met de Micro: bit Maqueen robot en elektronica met de Arduino.

In de bovenbouw wordt tijdens de Boni+-uren O&O robotica gegeven, waarbij leerlingen deelnemen aan de First Tech Challenge. In deze wedstrijd is engineering een belangrijk onderdeel, een daardoor is het een mooi opstapje naar een technische studie.

## Profilering in de exacte vakken

Onze school participeert in het U-Talent-netwerk, het samenwerkingsverband tussen de Universiteit Utrecht, de Hogeschool van Utrecht en VO-scholen. Via dit netwerk kunnen leerlingen masterclasses volgen aan de universiteit en/of hogeschool.

Dit netwerk is inmiddels uitgebreid naar de alfa- (talen) en gammavakken (economie, aardrijkskunde, geschiedenis, maatschappijleer, filosofie).

## Vakoverstijgend Rekenen

Op het Boni werken de vakken wiskunde, natuurkunde, scheikunde en economie samen aan de basisvaardigheden rekenen. Deze vier vakken hebben onderling afspraken gemaakt over het rekenen met vergelijkingen, verhoudingen en procenten. De aanpak die de vier vakken ontwikkeld hebben blijkt met name voor de minder sterke rekenaars goed te werken. Die aanpak is overzichtelijk, zodat leerlingen snappen wat ze aan het berekenen zijn en er worden veel minder fouten gemaakt. Onze aanpak wordt ook door de onderwijsinspectie, de onderwijsraad, de SLO en de vakverenigingen gezien als een goede methode voor de basisvaardigheden rekenen.

We maken gebruik van nieuw digitaal lesmateriaal in WikiWijs. Dat blijkt in de praktijk goed te werken omdat er bij elke opgave feedback is. Bovendien werken de leerlingen bij alle vier de vakken op dezelfde plek op dezelfde manier aan dezelfde vaardigheden. De website is altijd gratis toegankelijk (gebruik de QR-code), en dat betekent dat er ook thuis geoefend kan worden met de basisvaardigheden rekenen.

Het zwaartepunt van Vakoverstijgend Rekenen ligt in leerjaar 3. In dat leerjaar wordt er bij alle vier de vakken geoefend met de rekenvaardigheden. In de tweede helft van het schooljaar wordt het project afgerond met een rekentoets op niveau 3F. Leerlingen die voor deze toets een voldoende scoren verdienen daarmee een vrijstelling. De andere leerlingen krijgen dat schooljaar nog twee herkansingen en eventueel aanvullend





## Versterkt talenonderwijs

We bieden versterkt talenonderwijs. Zowel havo- als vwo-leerlingen kunnen kiezen voor een extra curriculaire programma voor het behalen van certificaten Engels (Cambridge CAE/CPE), Duits (Goethe) en Frans (DELF).







## Moderatuurcommissie

De moderatuurcommissie zet zich in voor het uitdragen van verhalen en rituelen die horen bij de inclusieve katholieke identiteit van onze school.

Eenzijds is het St. Bonifatiuscollege van oudsher een katholieke school. Met de zichtbare aanwezigheid van het beeld van St. Bonifatius, dagelijks omringd door brandende kaarsen, voelen wij ons thuis in de rijkdom aan verhalen en rituelen van het katholieke geloof.

We hechten belang aan het aanbieden van én onze schoolgemeenschap vertrouwd maken met deze verhalen en rituelen.

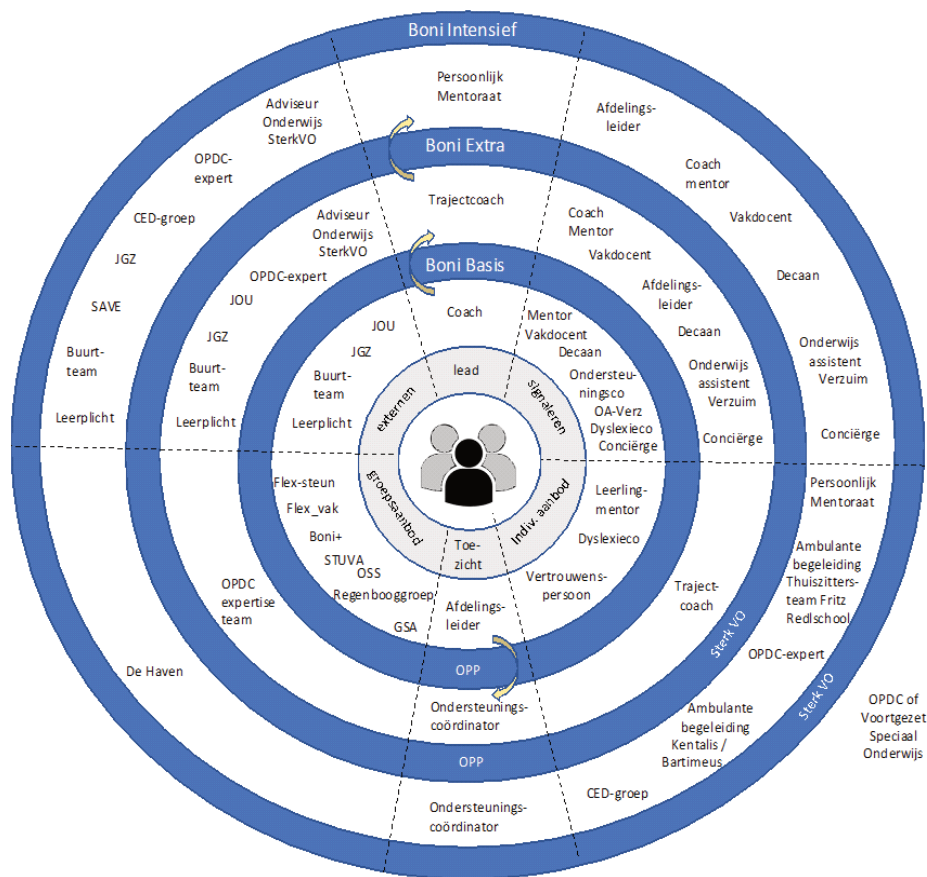
Anderzijds willen we met deze rituelen en verhalen universele menselijke waarden uitdragen. Deze waarden liggen ten grondslag aan welke levensbeschouwelijke achtergrond dan ook. Op deze manier is onze schoolidentiteit inclusief te noemen. In de aangeboden verhalen en rituelen wordt dan ook steeds de verbinding gezocht met andere levensbeschouwingen.

Zo wordt naast de jaarlijkse Boni-actie, ritueel aan de start van de katholieke vastentijd, ook de Ifarmaaltijd aangeboden in de islamitische vastentijd.

Zodoende willen we een intermenselijke verbondenheid verankeren, voorleven en cultiveren in onze brede schoolgemeenschap.



## 5. Leerlingbegeleiding op het Boni



De mentor en de coach vormen de spil in de Boni Basis: de eerste cirkel van de ondersteunings-structuur. De afdelingsleider houdt toezicht op de kwaliteit en de uitvoering in de eerste cirkel. De **coach** begeleidt de leerling individueel op het gebied van resultaten, studievaardigheden, sociaal-emotioneel welbevinden en schoolaanwezigheid. De coach spreekt de leerling eens in de drie weken. Waar nodig kan de coach de leerling voor een periode van 6 weken wekelijks begeleiden d.m.v. een 6 weken plan. De coach is het eerste aanspreekpunt voor leerling en ouders. De coach is veelal de eigen mentor of een van de vakdocenten die samen met de mentor de klas begeleidt.

De **mentor** begeleidt de klas bij de groepsvorming en alle mentoractiviteiten die in klassenverband plaatsvinden.

Naast individuele coachgesprekken en de mentorlessen, kunnen leerlingen ook gebruik maken van groepsaanbod, zoals STUVA (studievaardigheden) en OSS (Omgaan met Spanning en Stress).

De **vakdocent** begeleidt leerlingen op vakinhoudelijk gebied.

### Ouderavonden en een persoonlijk gesprek

Bij de start van het schooljaar is er een ouderavond waar de ouders/verzorgers kennis kunnen maken met de mentor en de coach. Gedurende het schooljaar organiseren we meerdere ouderavonden waarop ouders/verzorgers met docenten en coaches in gesprek gaan over de leerprestaties en het welbevinden van hun kind. Wij vinden het belangrijk voor de betrokkenheid van onze leerlingen dat zij zelf ook meekomen naar het gesprek tijdens deze ouderavonden.

Er zijn ook voorlichtingsavonden voor onder andere de brugklas, tweede klas, derde klas en 4-vwo. Voor de brugklas is dit een algemene voorlichtingsavond aan het begin van het schooljaar en een avond over de determinatie in het voorjaar, hoe vervolgt de leerling zijn weg door de school na de brugklas. Voor de tweede klas is er een kennismakingsavond met de afdelingsleider en de mentoren. Voor de derde klas en 4-vwo staat op de voorlichtingsavond de samenstelling van het vakkenpakket centraal. Voor de ouders van leerlingen uit de (voor)examenklassen zijn er voorlichtingsavonden over de voorbereiding en regels van het eindexamen.

Informatie over bijeenkomsten en activiteiten van school wordt zo veel mogelijk via e-mail aan de ouders/verzorgers gestuurd en is zichtbaar in de jaargenda die op de website is gepubliceerd.

### Decanen

In de schoolloopbaan van een leerling worden er op een aantal momenten belangrijke keuzes gemaakt. De organisatie en begeleiding van deze keuzes valt onder de verantwoordelijkheid van de twee schooldecanen.

Jeannine Acampo (j.acampo@boni.nl), decaan vwo, adviseert leerlingen uit 3-vwo bij hun pakketkeuze met betrekking tot 4-vwo. In 4-vwo ondersteunt zij hen bij de profielkeuze.

Anke Cuppen (a.cuppen@boni.nl), decaan havo, doet dat bij de leerlingen van 3-havo. Beiden informeren leerlingen van de twee hoogste klassen ten aanzien van studie en beroep en helpen hen bij het maken van een studie- en beroepskeuze na het havo en vwo.

Leerlingen kunnen bovendien zelf informatie vinden op [www.qompas.nl](http://www.qompas.nl).

### Dyslexiecoördinatoren

Het uitgangspunt van de school is dat dyslectische leerlingen de opleiding moeten kunnen volgen waartoe ze op basis van hun cognitieve capaciteiten in staat zijn. Wij doen indien nodig een screening, maar onderzoek om de hardnekkigheid van de lees- en/of spellingsproblematiek aan te tonen aan te tonen en begeleiding van dyslexie vallen onder de verantwoordelijkheid van ouders/verzorgers. Onze dyslexiecoördinatoren zijn Irmgard van Moorselaar-Bax en Patricia Imbens-Koot. Voor meer informatie verwijzen wij naar het dyslexie-protocol op onze site ([www.boni.nl](http://www.boni.nl)).

### Vertrouwenspersonen (Contactpersonen)

Met Kim Dusch ([k.dusch@boni.nl](mailto:k.dusch@boni.nl)), Janneke Sonneveld ([j.sonneveld@boni.nl](mailto:j.sonneveld@boni.nl)), Tim Hoorweg ([t.hoorweg@boni.nl](mailto:t.hoorweg@boni.nl)) en Frank Holtslag ([f.holtslag@boni.nl](mailto:f.holtslag@boni.nl)) kunnen leerlingen en medewerkers van de school praten over problemen of zaken die men (nog) niet wil delen met andere medewerkers in de school.

### Externe vertrouwenspersonen

De externe vertrouwenspersoon is een objectieve deskundige van buiten de organisatie. De externe vertrouwenspersoon kan u begeleiden bij het wegnemen van een klacht. Ook kunt u de externe vertrouwenspersoon om advies vragen.

De namen van de extern vertrouwenspersonen zijn te vinden via [pcouwillibrord.nl](http://pcouwillibrord.nl)

Extra ondersteuning

De tweede cirkel (Boni extra) en derde cirkel (Boni Intensief) betreffen het aanbod voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. De extra ondersteuning is gericht op onderwijsdoelen en gaat uit van de vraag: wat heeft een leerling nodig om te kunnen profiteren van het onderwijsaanbod op het Boni? Samen met leerling, ouders en kernpartners streven we ernaar dat de leerling het na doelgerichte begeleiding weer zelfstandig kan. Uitgangspunt is dat als er vanuit school extra ondersteuning ingezet wordt, er gelijktijdig gekeken wordt hoe de begeleiding vanuit ouders en kernpartners/hulpverlening ook geïntensiveerd kan worden. Randvoorwaarde om extra ondersteuning vanuit school succesvol te kunnen laten zijn is dat de leerling zich opent voor begeleiding. Vanuit het hoorrecht en eigenaarschap van leerlingen vinden we het belangrijk dat leerlingen meedenken over wat zij nodig hebben om te leren en zich goed te voelen

De **ondersteuningscoördinatoren** houden toezicht op de kwaliteit en de uitvoering in deze cirkels. De ondersteuningscoördinatoren zijn Linda Gerritsen, Mariken Verhoeven en Marga de Ruiter.

De **trajectcoach** biedt begeleiding in de tweede cirkel: Boni Extra. De trajectcoach begeleidt leerlingen voor wie na evaluatie van het 6 weken plan blijkt dat de doelen onvoldoende behaald zijn, ondanks dat iedereen zijn inzet heeft geleverd. Een trajectcoach begeleidt een leerling voor een periode van maximaal 12 weken wekelijks met gerichte doelen, waarbij ook kernpartners betrokken kunnen worden.

De **persoonlijk mentor** biedt begeleiding in de derde cirkel: Boni Intensief. De persoonlijk mentor begeleidt

leerlingen die langduriger extra ondersteuning nodig hebben. De ondersteuning bestaat uit maximaal wekelijks gesprekken van 1 lesuur (40 min). Voor deze leerlingen is betrokkenheid van kernpartners noodzakelijk.

Toekennen van extra faciliteiten

Onze beleidsvorming m.b.t. het toekennen van extra tijd is gebaseerd op de wettelijk kaders en kaders vanuit het CvTE (College voor Toetsen en Examen). Elke aanpassing in de wijze van examinering melden wij aan de Onderwijsinspectie via het ISD, het Internet School Dossier.

Het wettelijk kader m.b.t. passend examineren luidt als volgt: Als een leerling gehinderd wordt om te laten zien wat deze cognitief in huis heeft, dan moet er passend geëxamineerd worden. Passend examineren kan op veel manieren; extra tijd is mogelijk, maar ook bijv. een pauze en voorstructureren van vragen.

Voor het toekennen van extra tijd bij examens geldt:

- Bij waarneembare (lees fysieke) handicaps of belemmeringen is er geen deskundigenverklaring nodig.

- In geval van een niet objectief waarneembare handicap of belemmering is een deskundigenverklaring vereist. Doorgaans betreft het hier neurodivergente kandidaten of kandidaten met mentale problematiek. Deze deskundigenverklaring moet opgesteld zijn door een psycholoog, neuroloog, orthopedagoog of psychiater.

Alle leerlingen die gebruik maken van extra tijd in het kader van passend examineren worden aangemeld in het ISD (internet schooldossier van de onderwijsinspectie).

Het CvTE adviseert scholen om onderbouw en bovenbouw goed te laten samenwerken en ook in de onderbouw in principe aan te bieden wat ook tijdens examens mag. Dat is op onze scholen ook het geval.

### Samenwerking met kernpartners

Kernpartneraanpak

We werken op het St. Bonifatiuscollege volgens de kernpartneraanpak. Centraal staat de vraag: wat heeft een leerling nodig, hoe kan dat worden georganiseerd en wie zijn daarvoor nodig? De kernpartners vertegenwoordigen de belangrijkste leefgebieden in de ontwikkeling van jongeren: onderwijsdeelname, gezondheid, psychosociale ontwikkeling en loopbaanontwikkeling.

Er is een vast kernpartnerteam aan de school gekoppeld, bestaande uit: een leerplichtambtenaar van de gemeente Utrecht, een jeugdverpleegkundige en jeugdarts van de Jeugdgezondheidszorg, een gezinswerker van buurtteam VO&SO van Lokalis en een adviseur onderwijs van samenwerkingsverband Sterk VO.

Afhankelijk van de hulpvraag kunnen we één of meer kernpartners betrekken in een groot overleg met leerling en ouders. Er wordt in gezamenlijk overleg afgestemd welke interne en externe begeleiding wenselijk is.

### Meldcode kindermishandeling

Scholen hebben de verplichting om te werken met een meldcode en protocol voor melding van (of vermoeden



van) kindermishandeling. Onze meldcode is te vinden op de website ([www.boni.nl](http://www.boni.nl)).

### **Informatievoorziening gescheiden ouders**

Wanneer ouders/verzorgers zijn gescheiden volgen wij de volgende route in het verstrekken van informatie. De verzorgende ouder zien wij als contactpersoon. Het adres van de verzorgende ouder is voor ons het contactadres (post/mail). We gaan er hierbij van uit dat beide ouders, ongeacht wie de voogdij heeft, in belang van het kind met elkaar overleggen. Als dit overleg niet mogelijk is en de niet-verzorgende ouder verzoekt de school om informatieverstrekking, zijn wij wettelijk verplicht aan dat verzoek te voldoen, tenzij zwaarwegende belangen van het kind zich daartegen verzetten. Het gaat hierbij alleen om informatie over de leervorderingen en het welbevinden van het kind op de school.

Als we een dergelijk verzoek om informatie ontvangen, informeren wij de verzorgende ouder hierover, zodat deze eventuele argumenten kan aanbrengen waarom de school de informatie niet zou moeten verstrekken. De school maakt dan een onafhankelijke afweging of er informatie wordt verstrekt. Het is in ieder geval in het belang van het kind, dat gescheiden ouders zoveel mogelijk samen aanwezig zijn tijdens rapportgesprekken en/of ouderavonden.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar onze website voor het protocol informatieverstrekking aan gescheiden ouders op [boni.nl/documenten](http://boni.nl/documenten).

## 6. De onderwijsresultaten van het St. Bonifatiuscollege

De Inspectie voor het Onderwijs publiceert elk jaar rapporten over de scholen voor voortgezet onderwijs. Voor de onderwijsresultaten van onze school verwijzen we naar onderstaande link van Scholen op de kaart:

[Scholen op de kaart.](#)



## 7. Organisatie van de school

| Lesuur       | Lestijd | Pausetijd |
|--------------|---------|-----------|
| 1            | 08.30u  |           |
| 2            | 09.10u  |           |
| 3            | 09.50u  |           |
| <b>Pauze</b> | 10.30u  | 20        |
| 4            | 10.50u  |           |
| 5            | 11.30u  |           |
| 6            | 12.10u  |           |
| <b>Pauze</b> | 12.50u  | 30        |
| 7            | 13.20u  |           |
| 8            | 14.00u  |           |
| <b>Pauze</b> | 14.40u  | 15        |
| 9            | 14.55u  |           |
| 10           | 15.35u  |           |

### 7.1. De lesuren

Om verschillende redenen kan het voorkomen dat lesuren uitvallen. Wanneer wij dit kunnen voorzien, bijvoorbeeld bij excursies, toetsen of nascholing van docenten, worden de leerlingen hierover vooraf geïnformeerd. Indien mogelijk, wordt het lesrooster van die dag aangepast. Bij plotselinge ziekte van een docent is het niet altijd mogelijk om leerlingen vooraf te informeren. In de brugklas worden lesuren die dreigen uit te vallen, opgevangen door onderwijsassistenten. We streven ernaar om ziekte van een docent voor 7.30u te verwerken in Magister.

Uiteraard wordt gezorgd voor een vervangende docent, zodra bekend is dat het ziekteverlof van een collega langer gaat duren.

#### Lessentabellen

Een overzicht van de vakken en het bijbehorend aantal lesuren in een bepaalde jaarlaag van havo en/of vwo kunt u vinden op [www.boni.nl/documenten](http://www.boni.nl/documenten).

#### Vakanties en vrije dagen

De schoolvakanties en overige schoolvrije dagen of dagdelen zijn vermeld op de agendapagina van [www.boni.nl](http://www.boni.nl). De leerlingen kunnen zowel hun rooster als de jaaragenda inzien in Magister.

### 7.2. Conciërges en onderwijsassistenten

Binnen de school zijn de conciërges en onze verzuim- en onderwijsassistenten ware "duizendpoten" die in bijna alle gevallen een helpende hand kunnen bieden.

Tot de vaste bezetting behoren:

Conciërges: André van den Brink, Frank Miltenburg, Jos Scheepmaker, Emile van Krieken, Hilbert Sturm en Claybert Denswil.

Verzuim- en onderwijsassistenten: Carla Scholman, Lisa van der Wel, Sharon Wolff, Ivo Meijer, Esmee Beeris, Remko Bijdevier en Nassira Arbaj.

#### Schoolmediatheek

De school heeft de beschikking over een mediatheek. Hier kunnen leerlingen literatuur vinden voor Nederlands, Engels, Frans, Duits, Spaans, Grieks en Latijn. Daarnaast beschikt de mediatheek over studieboeken voor de exacte, de creatieve en de zaakvakken. Het beheer van de mediatheek is in handen van de mediathecarissen Sarah Gulien, Linda Scholman en Fenna Riethof.



## 8. Belangrijke afspraken en regels



### 8.1. Melden van absentie

Jongeren in Nederland hebben recht op onderwijs zodat zij zich kunnen ontwikkelen tot volwassenen en voldoende toegerust zijn om te participeren in de maatschappij.

Ons uitgangspunt is dat de context van school als mini-maatschappij bijdraagt aan leren en ontwikkelen van jongeren in de breedste zin van het woord: kwalificatie, socialisatie en subjectivering (Biesta).

Goede schoolaanwezigheid wordt geassocieerd met goede academische prestaties, positieve relaties, emotionele vaardigheden, het vermogen om door te zetten en in een groep te kunnen werken.

Door afwezigheid missen leerlingen lessen, instructie en inspiratie, feedback op werk en gedrag en het gevoel van verbondenheid met de groep en de school.

Er kunnen uiteenlopende redenen zijn waarom een leerling niet op school is. De insteek is om vroegtijdig afwezigheid op te merken en daarin samen op te trekken met ouders en eventuele kernpartners. We gaan uit van schoolaanwezigheid. Bij verminderde aanwezigheid onderzoeken we wat de consequenties zijn voor de onderwijsdoelen.

De Piramide van Aanwezigheid is ons denkkader om schoolaanwezigheid te stimuleren en onderwijsperspectief te bieden voor leerlingen met verminderde onderwijsdeelname. Leerlingen in de groene en de gele laag van de Piramide vallen onder de

verantwoordelijkheid van de afdelingsleider. Leerlingen in de oranje en de rode laag vallen onder de verantwoordelijkheid van de ondersteuningscoördinator. Schoolaanwezigheid is tijdens coachgesprekken één van de vaste onderwerpen, naast resultaten, studievaardigheden, sociaal-emotioneel welbevinden.

### 8.2. Melden van absentie

Hoe te handelen bij absentie van uw kind?

De school is verplicht de leerplicht te handhaven. Zonder toestemming van de afdelingsleider mogen geen lessen worden verzuimd. Voor elk verzuim moet vooraf schriftelijk toestemming worden gevraagd bij de afdelingsleider. Afspraken voor de huisarts, tandarts en orthodontist, etc. moeten vóór schriftelijk of telefonisch bij de receptie of verzuimcoördinator worden gemeld.

Ziekmeldingen moeten door de ouders vóór 8.30 uur via Magister worden gemeld. Is een leerling twee of meer schooldagen door ziekte afwezig, dan dienen de ouders/verzorgers dit elke ochtend aan de school via Magister door te geven. Tijdens toetsweken kan ziekmelding alleen telefonisch.

Als de leerling tijdens de lessen ziek wordt, dient de leerling hiervan melding te maken bij de receptie. Bij leerlingen uit de 1e, 2e en 3e jaarlagen bellen we naar huis om te bevestigen dat het kind ziek is en naar huis gaat. Leerlingen uit de 4e, 5e en 6e jaarlagen melden zich ziek bij de onderwijsassistenten of bij de receptie, gaan naar huis en verzoeken hun ouders dit telefonisch aan de onderwijsassistenten te bevestigen.





Bij terugkomst van een afspraak bij de huisarts, tandarts, etc. meldt de leerling zich eerst bij de onderwijsassistenten voordat de leerling de lessen gaat volgen.

## 8.2. Verlof voor leerlingen

Leerlingen krijgen buiten de vakantiedagen in principe geen verlof voor school.

Voor vrije dagen aansluitend aan vakanties wordt geen toestemming verleend. Extra verlof is alleen mogelijk in bijzondere gevallen en wordt ten hoogste eenmaal per schooljaar verleend.

Er wordt geen verlof verleend voor familiebezoek in het buitenland, vakantie in een goedkopere periode, het ontbreken van andere boekingsmogelijkheden, eerder vertrek of latere terugkeer i.v.m. de (verkeers)drukke of als broers/zussen uit het gezin op een andere school zitten en al vrij hebben. Ook een vooraf geboekte vakantie is geen argument voor extra verlof.

Verlof kan worden verleend bij gewichtige omstandigheden zoals:

- het voldoen aan een wettelijke verplichting voor zover dat niet buiten schooltijden kan;
- verhuizing (maximaal één dag);
- het bijwonen van een huwelijk in de familie (één dag);
- bij een jubileum van ouders of grootouders (maximaal één dag);
- bij ernstige ziekte van familie (in overleg met de afdelingsleider);

- bij overlijden in de familie (in overleg met de afdelingsleider);
- voor andere naar het oordeel van de leiding van de school belangrijke redenen (ter bepaling van de afdelingsleider). Dit verlof dient schriftelijk bij de afdelingsleider te worden aangevraagd, onder vermelding van de reden.

Ongeoorloofd verzuim zal de school melden bij de leerplichtambtenaar en bij het verzuimloket. Wij doen dat in elk geval in de volgende gevallen:

- als een leerling zonder geldige reden les verzuimt gedurende drie achtereenvolgende dagen;
- als een leerling gedurende vier achtereenvolgende lesweken meer dan 1/8 van het aantal lessen verzuimt;
- als een leerling zeer regelmatig ongeoorloofd te laat op school of in de les verschijnt;
- als er sprake is van luxe-verzuim (wegblijven vanwege extra vakantie of familiebezoek);
- als er sprake is van zorgwekkend (ziekte)verzuim.

Voor leerlingen die 18 jaar of ouder zijn geldt dat zij zolang zij bij ons op school zijn, zich moeten houden aan de regels van de school. Ook voor deze groep leerlingen onderhouden wij nauw contact met ouder(s)/verzorger(s) over aanwezigheid en voortgang van de onderwijsresultaten.

### 8.3. Gedragsregels

Op basis van de basiswaarden waar vanuit wij werken zijn de gedragsregels en het leerlingenstatuut opgesteld. Die staan op de website van de school. Aan het begin van het jaar worden de schoolregels door de mentor met de klas besproken.

Gedragsregels zijn nodig om de goede sfeer en de prettige omgang met elkaar te behouden. Wij vinden het belangrijk dat iedereen op onze school zich veilig voelt en dat we elkaars mening, geloof of geaardheid respecteren. Daarom vragen wij van alle medewerkers en leerlingen dat zij:

- positief gedrag versterken, door elkaar aan te spreken op het goede dat gedaan wordt ten opzichte van de ander;
- de afspraken nakomen, die wij op papier hebben gezet, zonder dat wij overigens onze sociale omgang in een veelvoud van regels vastleggen;
- omgangsvormen in acht nemen, waarbij zowel het individu als de groep recht wordt gedaan en mensen zich kunnen inleven in de ander;
- ook buiten de lessen hun bijdrage leveren door deelname aan reizen, groepsactiviteiten en internationalisering;
- zich willen verdiepen in uitingen van godsdienst, kunst, cultuur en sport zoals die in verschillende onderdelen van het schoolplan zijn opgenomen en daaraan (waar mogelijk) een actieve bijdrage leveren.

Het gebruik van alcohol en drugs, fysiek en verbaal geweld, misbruik van internet en mobiele telefoon geldt als ernstig grensoverschrijdend gedrag.

Voor verdere informatie over de gedragscodes op school zie [boni.nl/documenten](http://boni.nl/documenten).

### 8.5. Controle foto- en filmmateriaal

Op onze school worden regelmatig foto's en filmopnames gemaakt tijdens activiteiten (culturele avonden, muziektheaterproducties, sportactiviteiten, projecten, schoolfeesten, etc.). Een aantal van die opnames en foto's wordt op de website geplaatst en gebruikt voor persberichten in de lokale en regionale media en in ons pr-materiaal. De Algemene Verordening Gegevensbescherming bepaalt dat ouders voor leerlingen jonger dan 16 jaar toestemming moeten verlenen voor het maken en gebruiken van foto's en filmopnames van hun kind. Voorafgaand aan plaatsing vragen wij hiervoor toestemming. Leerlingen die ouder zijn dan 16 mogen zelf toestemming geven.

U wordt verzocht in Magister aan te geven of u instemt met het gebruik van foto's en/of filmopnames van uw kind.

In en rondom onze gebouwen is cameratoezicht. Beeldmateriaal kan en zal ingezet worden om een prettige sfeer te handhaven (zie website protocol cameratoezicht)

### 8.6. Controle van kluisjes

Door de schoolleiding aan te wijzen medewerkers zijn bevoegd om in opdracht van de schoolleiding en uitsluitend in het bijzijn van een lid van de schoolleiding tassen en/of kluisjes van leerlingen te openen en te

controleren op de aanwezigheid van drugs, alcohol, wapens, vuurwerk of ander ongewenst materiaal.

### 8.6. Aansprakelijkheid

De school kent aan medewerkers een surveillancetaak toe om de orde en de rust in de school te handhaven. Het komt helaas toch wel eens voor dat onbekenden bezittingen van school of van leerlingen beschadigen of onvreemden.

Wij doen als school ons best om daders van beschadigingen en diefstallen te achterhalen. Wanneer de daders van diefstal, vandalisme, agressie, e.d. bekend zijn, worden de kosten van de beschadigingen op hen verhaald. Daders van diefstal worden gestraft. Wij doen, indien nodig, aangifte bij de politie. Voor zoekgeraakte, gestolen of beschadigde bezittingen van leerlingen aanvaardt de school geen aansprakelijkheid.

### 8.7. Veiligheidscoördinator

De school heeft een veiligheidscoördinator Frank Miltenburg. Hij onderhoudt de contacten met brandweer en politie, is verantwoordelijk voor de uitvoering van de periodieke risico-inventarisatie, draagt zorg voor het optimaliseren van de ontruimingsplannen en heeft de supervisie over alle fysieke veiligheidsaspecten in de school. (zie onze website voor het Veiligheidsplan website).

### 8.8. Calamiteiten

De school beschikt over een ontruimingsplan per locatie dat door de brandweer is goedgekeurd. Op elke locatie wordt jaarlijks een ontruimingsoefening gehouden

### 8.9. Medicijnverstrekking en medisch handelen

In het protocol medisch handelen staat weergegeven op welke manier wij omgaan met medicijnverstrekking en medisch handelen. ([www.boni.nl](http://www.boni.nl))

#### Medisch handelen in acuut levensbedreigende situaties.

In acuut levensbedreigende situaties is de school verplicht om naar vermogen te handelen.

## 9. Klachtenregeling

Op school kunnen soms onduidelijkheden, misverstanden of ongemakken ontstaan tussen ouders, leerlingen, medewerkers, de schoolleiding of andere bij de school betrokken personen. Het is in zulke omstandigheden de bedoeling dat de betrokkenen, bijvoorbeeld door met elkaar in gesprek te gaan, zelf tot een oplossing komen. Meestal gaat dat naar tevredenheid. Mocht dit niet zo zijn dan verwijzen we naar de Klachtenregeling ([www.boni.nl/documenten](http://www.boni.nl/documenten))



## 10. Ouder- en leerlingparticipatie



### 10.1. Ouderraad en Oudervereniging

Het St. Bonifatiuscollege hecht veel waarde aan ouderparticipatie. Ouders/verzorgers en school zijn partners in de ontwikkeling van hun kind(eren). Alle ouders/verzorgers van leerlingen op het St. Bonifatiuscollege zijn automatisch lid van de Oudervereniging. Vanuit de Oudervereniging wordt ieder schooljaar een Ouderraad (OR) samengesteld. Deze bestaat uit ongeveer twintig leden, van wie de kinderen in verschillende jaarlagen les volgen. De Ouderraad komt 6 keer per jaar bijeen voor overleg over zaken die het belang van school en leerling aangaan. De OR-vergaderingen worden gedeeltelijk bijgewoond door een lid van de schoolleiding. De Ouderraad informeert over onderwerpen die ouders van leerlingen veelal direct raken. Bijvoorbeeld door de organisatie van de jaarlijkse thema-avond over actuele onderwerpen als “Mijn kind online”, “Het puberbrein”, “Groepsdruk” of Vapen/Alcohol. De Ouderraad organiseert ook jaarlijks het Brugklasouder-Overleg (BKO). Dit is een avond waarop ouders van brugklasleerlingen met elkaar praten over de veranderingen die het brugklasjaar bij hun kind en gezin teweeg heeft gebracht. Leden van de Ouderraad treden hierbij op als gespreksleiders.

Bovendien informeert de Ouderraad de ouders door 3x per jaar het Boni Ouderbulletin (BOB) uit te brengen, een magazine over de Boni-gemeenschap.

De leden van de Ouderraad zijn vertegenwoordigd in de Medezeggenschapsraad (MR) en in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de Willibrord Stichting.

De leden van de ouderraad zijn bereikbaar via [ouderraad@boni.nl](mailto:ouderraad@boni.nl).

### 10.2. De Leerlingenraad

De Leerlingenraad is een groep leerlingen uit alle jaarlagen. De Leerlingenraad ([leerlingenraad@boni.nl](mailto:leerlingenraad@boni.nl)) draagt eraan bij dat de school er een stukje beter uitziet voor iedereen, voor elke jaarlaag en voor elkaar. De Leerlingenraad vergadert ongeveer een keer in de twee weken. In de Leerlingenraad worden zaken besproken die ons als leerlingen op school aangaan. De voorzitters van de leerlingenraad hebben tweewekelijks overleg met de rector.

De Leerlingenraad is onder andere verantwoordelijk voor het leerlingenstatuut. In het leerlingenstatuut staan regels waaraan medewerkers en leerlingen zich moeten houden.

Leerlingen zijn vertegenwoordigd in de MR. Leerlingen nemen deel aan sollicitatiegesprekken.

Het Leerlingenstatuut waarin rechten en plichten van de leerlingen staat vermeld is op onze website te vinden.

### 10.3. Medezeggenschap

Een school kent verschillende groepen: de leerlingen, hun ouders/verzorgers, de medewerkers en de schoolleiding. Het is belangrijk dat deze groepen elkaar in een vorm van overleg kunnen vinden. Inbreng op basis van gelijkwaardigheid van de deelnemers staan hierbij voorop. Daartoe is op het St. Bonifatiuscollege de





**Medezeggenschapsraad (MR)** ingesteld. Medewerkers, ouders en leerlingen zijn in de MR vertegenwoordigd door respectievelijk zes, drie en drie afgevaardigden.

Hierbij vormen de medewerkers in de MR de **Personeelsraad**. Drie leden van de **Ouderraad** vertegenwoordigen de ouders/ verzorgers in de MR. Drie leden van de **Leerlingenraad** vertegenwoordigen de leerlingen.

De wijze van werken van de MR is vastgelegd in het MR statuut dat op onze website te vinden is. "De MR is bereikbaar via [medezeggenschapsraad@boni.nl](mailto:medezeggenschapsraad@boni.nl)"

De positie van de leerlingen wordt omschreven in het leerlingenstatuut. Verder is de inbreng en positie van de MR-leden vastgelegd in het Medezeggenschapsreglement. De scholen van de Willibrord Stichting hebben bovendien een **Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)**, waarin medewerkers, ouders en leerlingen van de scholen zijn vertegenwoordigd.

**Leden van de Personeelsraad**  
Holger Baur, voorzitter

Jamie Spiekman

Evert de Beleir

Annette Morren

Diana Brutel de la Rivière

Pim van Basten Batenburg

Carolien Zeeman

**Leden van de Ouderraad in de MR**  
K. Vernooij

A. Koopman

A. M. Westerhout

**Leden van Leerlingenraad in MR**  
Tobias Le

Thomas Boerkamp

Karlijn Bezuijen



Ééns  
Bonifant  
Altijd  
Bonifant

## 11. Schoolkosten



Het reguliere onderwijsprogramma en benodigde leermiddelen worden ook op het St. Bonifatiuscollege door de overheid bekostigd. Op het St. Bonifatiuscollege vinden we het belangrijk om naast het reguliere curriculum extra activiteiten en voorzieningen aan te bieden die het onderwijs verder verdiepen en aantrekkelijk maken. Wij doen dat door middel van allerlei culturele activiteiten, één- en meerdaagse excursies en (buitenlandse) reizen. Voor deze aanvullende activiteiten en voorzieningen wordt een bijdrage aan ouder(s)/verzorger(s) gevraagd.

Uitgangspunten hierbij zijn:

- **Vrijwilligheid:** schoolkosten zijn vrijwillig, ouder(s)/verzorger(s) zijn niet verplicht deze kosten te betalen. De school is echter wel afhankelijk van de ouderbijdragen, omdat we voor deze niet-verplichte activiteiten en voorzieningen geen andere financieringsbronnen hebben. Bij het ontbreken van ouderbijdragen bestaat het reële risico dat deze activiteiten om financiële redenen niet meer kunnen worden aangeboden. Dit zou een vershraling van het onderwijsaanbod betekenen.
- **Transparantie:** het St. Bonifatiuscollege communiceert met ouder(s)/verzorger(s) over de schoolkosten op een heldere en duidelijke wijze. Hierbij splitst de school de kosten uit naar leerjaar, opleiding en bestemming of doel. Daarnaast geeft de school aan voor welke zaken ouder(s)/verzorger(s) zelf dienen te zorgen. Het overzicht van schoolkosten wordt in de Nieuwsbrief voor ouders gecommuniceerd.
- **Beheersing:** het St. Bonifatiuscollege spant zich in om de schoolkosten zo laag mogelijk te houden met behoud

van kwaliteit. Er wordt niet meer in rekening gebracht dan vooraf gecommuniceerd en met de oudergeleding van de MR is afgesproken.

- **Instemming (van de ouders in de medezeggenschapsraad):** de MR-oudergeleding van het St. Bonifatiuscollege verdiept zich in de informatie rondom de hoogte, bestemming en de ontwikkeling van de totale schoolkosten en levert een constructief-kritische bijdrage aan de transparantie en beheersing van deze kosten

De schoolkosten bestaan uit drie onderdelen:

1. Algemene ouderbijdrage
2. Leerjaar-/vakspecifieke deelnemersbijdragen
3. Noodzakelijke uitgaven van ouder(s)/verzorger(s) voor school (zoals laptop/iPad en schoolspullen)

De voorzieningen van de algemene ouderbijdrage staan open voor alle leerlingen. Bij de leerjaar-/vakspecifieke activiteiten geldt dat geen enkele leerling uitgesloten mag worden van deelname aan het verplichte programma op grond van het al dan niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage. Ouders/verzorgers die niet in staat zijn om alle kosten voor hun rekening te nemen, kunnen een beroep doen op het Boni Solidariteitsfonds. Voor de duidelijkheid, voor alle onderstaande posten geldt dat het een vrijwillige ouderbijdrage betreft.





### 11.1. Algemene ouderbijdrage

#### **Algemene ouderbijdrage € 75,00**

De algemene ouderbijdrage wordt gebruikt voor bijzondere activiteiten zoals de jaarlijkse toneelproducties, schoolfeesten, sportdagen, eindexamenfestiviteiten en de diploma-uitreiking. Ook moderatuur, schoolkrant en aanschaf cultuurkaart worden betaald uit de algemene ouderbijdrage.

#### **Contributie Oudervereniging € 5,00**

Als ouder/verzorger van één of meer leerlingen op het St. Bonifatiuscollege bent u automatisch lid van de oudervereniging. De hoogte van de contributie van de oudervereniging wordt vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering (ALV) die wordt gehouden aan het begin van ieder schooljaar. Iedere ouder ontvangt een uitnodiging voor de ALV. Voor het schooljaar 2025 - 2026 is de contributie in de ALV vastgesteld op € 5,00 per leerling. Deze wordt samen met de ouderbijdrage geïnd door de school.

#### **Sportoriëntatie: voor examenleerlingen**

Alle leerlingen krijgen in het eindexamenjaar een groot aantal bijzondere sportactiviteiten aangeboden waarvan zij een aantal onderdelen volgen, vaak op externe locaties en onder professionele begeleiding. Voorbeelden zijn: capoeira, squash, klimmen, tennis, breakdance, Afrikaanse dans, fitness, etc. Hiervoor wordt aan de ouders een bijdrage gevraagd van € 60,00 per leerling.

### 11.2. Leerjaar-/vakspecifieke deelnemersbijdragen

#### **Werkweken en excursies; voor alle leerlingen van een bepaald leerjaar**

De kosten voor de werkweken en excursies variëren sterk afhankelijk van het leerjaar, de afdeling en het gekozen profiel en keuzevakken. Ouders worden altijd vooraf schriftelijk op de hoogte gesteld van eventuele kosten die aan een werkweek of excursie verbonden zijn. In het overzicht ouder- en deelnemersbijdragen dat u aan het begin van het schooljaar ontvangt, staan de precieze bedragen vermeld.

**Meerdaagse examenreizen:** Het St. Bonifatiuscollege biedt leerlingen in het examenjaar de mogelijkheid deel te nemen aan één meerdaagse studiereis naar een bestemming in Nederland of in het buitenland. Wanneer financiering van de meerdaagse reis voor ouders een probleem oplevert, kan er een beroep gedaan worden op het Boni Solidariteitsfonds, zie hieronder.

#### **Extra vakken Cambridge, Goethe en DELF; voor leerlingen die zich hiervoor aanmelden**

Leerlingen die toegelaten zijn tot de Cambridge Class moeten rekening houden met de extra kosten voor het Cambridge Advanced Exam (ongeveer € 250,00) en een jaarlijkse bijdrage van € 125,00. Leerlingen die deelnemen aan extra examens Frans (DELF) en Duits (Goethe Zertifikat B2) moeten rekening houden met een extra bijdrage van ongeveer € 150,00.

Leerlingen (in de derde klas) die besluiten deel te nemen aan de uitwisselingsprogramma's met Duitsland moeten rekening houden met een bijdrage in de kosten.





### 11.3. Noodzakelijke uitgaven van ouder(s)/verzorger(s) voor school

Een belangrijk aandachtspunt bij de voorbereiding op het nieuwe schooljaar is de aanschaf van een device. Vanaf het schooljaar 2024-2025 werken onze leerlingen met een laptop. De introductie hiervan is gestart in de brugklas en zal geleidelijk per jaar in de gehele school doorgevoerd worden. Naast het gebruik van de boeken, zien we de laptop als een belangrijke ondersteuning om leerlingen op een goede en eigentijdse manier te laten leren. Het St. Bonifatiuscollege en leverancier Signpost hebben gezamenlijk een op maat ingerichte webshop ontwikkeld voor leerlingen/ouders van het St. Bonifatiuscollege. Via deze webshop kunt u voor uw zoon of dochter een laptop met hoes aanschaffen of huren met verzekering tegen schade.

Ouders waarvoor de financiering van een laptop een probleem oplevert kunnen een beroep doen op het Boni Solidariteitsfonds en daarnaast contact opnemen met de Stichting Leergeld. Zowel onze school als Stichting Leergeld hanteren heldere regels voor het toekennen van financiële ondersteuning. Ook is het mogelijk om het U-pasbudget in te zetten voor aanschaf van de laptop. Via de website van de U-pas kunt u een leverancier vinden die acceptant is van de U-pas.

Voor alle duidelijkheid; de aanschaf van een laptop door ouders is niet verplicht. De laptop is echter noodzakelijk voor het goed kunnen volgen van het onderwijs. Daarom is een leerling verplicht een laptop bij zich te hebben in de lessen. Voor kinderen van ouders die geen laptop aan

willen of kunnen aan schaffen, wordt een passende oplossing gezocht.

Leerlingen in leerjaren 3 of hoger kunnen blijven werken met de iPad die zij al hebben. Als deze iPad aan vervanging toe is, kan een nieuwe iPad met korting worden aangeschaft bij Amac. Hiervoor kunt u contact opnemen met Mireille Buiteman ([m.buiteman@boni.nl](mailto:m.buiteman@boni.nl)). Dit geldt ook voor leerlingen in hogere jaren die liever een laptop aanschaffen/huren via Signpost.

#### Schoolboeken

Leerlingen moeten voor het nieuwe schooljaar via de site van Iddink ([www.iddink.nl](http://www.iddink.nl)) zelf voor hun studieboeken zorgen. Op de site staat per leerjaar de lijst van benodigde boeken. Hierbij staat ook aangegeven of het gaat om huur- of koopboeken en of de boeken verplicht zijn. Ook staat aangegeven of de boeken door school worden betaald. Boeken waarvoor dit niet geldt, zoals woordenboeken, atlanten en dergelijke, kunnen voor eigen rekening worden besteld. Aan leerlingen die één of meer extra vakken volgen, kan een bijdrage voor de extra leermiddelen worden gevraagd.

Werkboeken waar niet in geschreven mag worden (de docent zal dit aan het begin van het schooljaar aangeven) blijven eigendom van de school en moeten aan het eind van het jaar in goede staat worden ingeleverd bij de docent. Wanneer de boeken niet of niet in goede staat worden ingeleverd, zullen de kosten van vervanging worden doorberekend aan de ouders/verzorgers.

#### Factuur schoolkosten



Ouders/verzorgers ontvangen rond de herfstvakantie een factuur met een specificatie van het totaal verschuldigde bedrag, inclusief de excursiegelden. Het is prettig wanneer het bedrag voldaan wordt vóór 1 januari. Ook is het mogelijk in termijnen te betalen. We wijzen er tenslotte op dat in het geval van meerderjarigheid van een leerling de ouders/verzorgers verantwoordelijk blijven voor de financiële verplichtingen.

### **Schoolboeken**

Leerlingen moeten voor het nieuwe schooljaar via de site van Iddink ([www.iddink.nl](http://www.iddink.nl)) zelf voor hun studieboeken zorgen. Op de site staat per leerjaar de lijst van benodigde boeken. Hierbij staat ook aangegeven of het gaat om huur- of koopboeken en of de boeken verplicht zijn. Ook staat aangegeven of de boeken door school worden betaald. Boeken waarvoor dit niet geldt, zoals woordenboeken, atlanten en dergelijke, kunnen voor eigen rekening worden besteld. Aan leerlingen die één of meer extra vakken volgen, kan een bijdrage voor de extra leermiddelen worden gevraagd.

Werkboeken waar niet in geschreven mag worden (de docent zal dit aan het begin van het schooljaar aangeven) blijven eigendom van de school en moeten aan het eind van het jaar in goede staat worden ingeleverd bij de docent. Wanneer de boeken niet of niet in goede staat worden ingeleverd, zullen de kosten van vervanging worden doorberekend aan de ouders/verzorgers.

### **Factuur schoolkosten**

Ouders/verzorgers ontvangen rond de herfstvakantie een factuur met een specificatie van het totaal verschuldigde bedrag, inclusief de excursiegelden. Het is prettig wanneer het bedrag voldaan wordt vóór 1 januari. Ook is het mogelijk in termijnen te betalen. We wijzen er tenslotte op dat in het geval van meerderjarigheid van een leerling de ouders/verzorgers ten aanzien van de financiële verplichtingen aansprakelijk blijven.

## **11.4 Reductie- en kwijtscheldingsregeling**

De school hanteert de volgende reductie- en kwijtscheldingsregeling.

• Leerlingen die door ziekte een ééndaagse excursie missen krijgen geen restitutie van betaalde deelnemersbijdragen. Hetzelfde geldt bij annulering van deelname aan de eindexamenreizen. Leerlingen die door ziekte een andere meerdaagse excursie missen kunnen 50% van de betaalde deelnemersbijdrage voor die excursie terugvragen. Het is niet mogelijk het gehele bedrag terug te betalen, omdat immers een groot deel van de kosten voor vervoer, toegang en verblijf al vooraf betaald zijn en niet terug te vorderen zijn. Om voor restitutie in aanmerking te komen moet ziekmelding van de leerling plaats vinden voor aanvang van de excursie en moet door de ouders bij de betreffende afdelingsleider een schriftelijk verzoek tot restitutie ingediend worden. De school verrekent bij goedkeuring de restitutie met eventuele openstaande facturen of stort het bedrag terug.

### **U-pas en Boni Solidariteitsfonds**

Na overleg van een geldige (kopie van de) U-pas kan een bedrag naar keuze van het (gezins-)tegoed in mindering gebracht worden op de totale schoolkosten.

School hanteert dezelfde criteria als de gemeente Utrecht voor wat betreft de U-pas, te weten 125% van het sociaal minimum. De hoogte van de vergoedingen uit het Boni Solidariteitsfonds zijn als volgt vastgesteld.

|   |                      |                            |
|---|----------------------|----------------------------|
| - | Schoolkosten         | Kwijtschelding van restant |
| - | Meerdaagse excursies | 50%                        |
| - | Eendaagse excursies  | Geen reductie              |
| - | Laptop               | €65                        |

U kunt het aanvraagformulier voor vergoeding uit het Boni Solidariteitsfonds invullen en inleveren bij de financiële administratie van school. Dit formulier kunt u vinden op onze website, onder Ouders > Documenten.

Aanvullend kan door ouders/verzorgers contact opgenomen worden met Stichting Leergeld voor een extra tegemoetkoming in de schoolkosten

## 12. Bestuur

### **Bestuur**

Het Bevoegd Gezag van het St. Bonifatiuscollege wordt gevormd door het College van Bestuur van de **Willibrord Stichting**.

Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor de gang van zaken op de school. Het bestuur heeft op zijn beurt de rector en een conrector, samen de directie, aangesteld die integraal verantwoordelijk zijn voor de school.

Adressen en contactgegevens:

College van Bestuur PCOU Willibrord

Postbus 9419

3506 GK Utrecht

bestuur@pcouwillibrord.nl

030-2723123

---

## Bijlagen

Website [www.boni.nl](http://www.boni.nl)

Op [www.boni.nl/ouders/documenten](http://www.boni.nl/ouders/documenten) is niet alleen de meeste recente versie van deze schoolgids te lezen, maar kunt u ook de “Bijlage bij de schoolgids” met allerlei aanvullende informatie raadplegen.  
Een overzicht van onderwerpen in deze bijlage ziet u hier.

Schoolgids 2025 2026  
Boni-afspraken 2025-2026  
Verzuimprotocol 2025 - 2026  
Regels ten aanzien van het telaatkomen 2025 2026  
Vakantieregeling Willibrord Stichting 2025 2026  
Reglement cameratoezicht St. Bonifatiuscollege 2025 2026  
Aanvraagformulier Boni Solidariteitsfonds 2025 2026  
Leerlingenstatuut 2025-2027  
Dyslexie-info 2025 2026  
Overgangsnormen 2025 2026  
Lessentabellen 2025 2026  
Verzekeringen (aanvullende informatie over ongevallen en aansprakelijkheid)  
Schoolondersteuningsplan 2025 - 2026  
Schoolplan 2025 - 2029  
Protocol inhaaltoetsen 2025 - 2026  
Protocol Sociale Veiligheid 2025 2026  
Protocol Vertrouwenspersoon 2025 2026  
MR Reglement 2025 2026  
Toetsbeleid 2025- 2026  
Schooljaarplan 2025 - 2026  
Schoolveiligheidsplan 2025 - 2026

Naast de schooleigen documenten tref je de volgende documenten van de PCOUWillibrord op onze website.

Protocol medisch handelen (volgt binnenkort via PCOU Willibrord)  
Cameratoezicht PCOU Willibrord  
Regeling commissie van beroep eindexamens Willibrord Stichting  
Klachtenregeling PCOU Willibrord  
Klokkenluidersregeling PCOU Willibrord  
Privacyreglement PCOU Willibrord  
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling PCOU Willibrord  
Protocol fysiek beperkend handelen Willibrord Stichting  
Protocol Maatregelen, schorsing en verwijdering Willibrord Stichting  
Protocol informatieverstrekking aan gescheiden ouders PCOU Willibrord  
Mogelijkheden indienen klacht PCOU Willibrord  
Regeling commissie van beroep eindexamens Willibrord  
Vakantieregeling Willibrord 2025-2026





## Lyceumlied (1922)

De harten hoog, de hoofden op  
Hef lyceïst uw vaan  
Fier willen wij steeds naast elkaar  
Den rechten weg begaan

Een vaste wil, een sterke geest  
Het oog op God gericht  
Dat is der lyceïsten macht  
Dat maakt hun werken licht

Met moed en trouw de plicht vervuld  
Waarvoor ons 't loon eens wacht  
Voor onze toekomst werken wij  
Met jeugdig-sterke kracht

## Schoollied St. Bonifatiuscollege 2022

Boni, dat krijg je er nooit uit  
Half 9 shit lig nog in bed.  
Heb 20 keer de wekker uitgezet.  
Moet gaan rennen of ik moet in overleg.  
Pak de achteringang, kom ik hier mee weg?  
JONGEDAME

De te laat briefjes die stapelen zich op.  
Was ik gisteravond maar de BOB.  
Ook al is de conciërge nu dan pissed,  
Beter dan dat ik niet word gemist.  
Boni gaat maar door!

2x

Boni, altijd in je leven.  
Bonifanten, altijd gedreven.  
Hoofden hoog en harten vooruit!  
Boni dat krijg je er nooit uit.  
Boni, hé hé hé  
Boni, hé hé hé  
Bruggers denken wat een vet gebouw.  
Jammer joh dit jaar nog niet voor jou.  
Brugklaskamp komt wel een beetje snel.  
Maar daarna kent de hele klas je wel.  
Je tijd op Boni vliegt heel snel voorbij.  
Eindexamens komen al in mei.

Na al dat harde werken elke dag,  
hang ik mijn tas nu aan de Bonivlag.  
Boni gaat maar door!

2x

Boni, altijd in je leven.

Bonifanten, altijd gedreven.

Hoofden hoog en harten vooruit!

Boni dat krijg je er nooit uit.

Boni, hé hé hé

Boni, hé hé hé

Generaties gaan me voor.

Al die tijd gaat het Boni door.

Ik ken je niet maar we zijn verwant.

Altijd Bonifant!

Boni, altijd in je leven.

Bonifanten, altijd gedreven.

Hoofden hoog en harten vooruit!

Boni dat krijg je er nooit uit.

2x

Boni, altijd in je leven.

Bonifanten, altijd gedreven.

Hoofden hoog en harten vooruit!

Boni dat krijg je er nooit uit.

Boni, hé hé hé

Boni, hé hé hé

Hoofden hoog en harten vooruit!

Boni dat krijg je er nooit uit.

Boni, hé hé hé

Boni!

### Contact

Burg. Fockema Andreaelaan 7-9  
3582 KA Utrecht

Telefoon: (030) 2512315  
E-mail: [boni@boni.nl](mailto:boni@boni.nl)

Schoolgids van het  
St. Bonifatiuscollege

Versie:  
Augustus 2025

Fotografie:  
Bernadette Herber  
Dirk van der Meer  
Erik Kottier

Vormgeving:  
DavidHoffmann



**[www.boni.nl](http://www.boni.nl)**