



Boni-afspraken 2025-2026

We willen dat leerlingen en medewerkers op een vriendelijke en respectvolle wijze met elkaar samenwerken in een plezierig en veilig schoolklimaat. Hiertoe hebben we een aantal afspraken gemaakt. We willen dat iedereen in onze school op de hoogte is van deze afspraken en zich eraan houdt. Het is bevorderlijk voor het schoolklimaat als je elkaar helpt door de ander vriendelijk aan te spreken als deze zich niet aan de afspraken houdt.

Deze afspraken gelden voor alle leerlingen. Ook voor leerlingen die 18 jaar of ouder zijn.

Op verschillende plekken in de school hangt een poster met het zg. verkeerslicht. Hierop staan de basisafspraken vermeld. In het onderstaande worden de Boni-afspraken uitgebreid weergegeven.

1. Lestijden

1e uur	08.30-09.10
2e uur	09.10-09.50
3e uur	09.50-10.30
pauze	
4e uur	10.50-11.30
5e uur	11.30-12.10
6e uur	12.10-12.50
pauze	
7e uur	13.20-14.00
8e uur	14.00-14.40
pauze	
9e uur	14.55-15.35
10e uur	15.35-16.15

2. Regeling stalling (elektrische) fietsen, scooters en fatbikes (incl. alle varianten)

De brugklassers parkeren hun (elektrische) fietsen bij het brugklasgebouw. Brugklassers met een fatbike parkeren deze in de fietsenkelder.

De leerlingen van klas 2 en 3 maken gebruik van de fietsenkelder, ook voor fatbikes onder de C-vleugel, bereikbaar via het schoolplein.

De leerlingen van klas 4 en hoger parkeren fietsen en/of fatbikes aan de Notebomenlaan, aan de lange straatzijde van de B-vleugel en in de fietsenstalling naast het brugklasgebouw. De scooters worden op de scooterparkeerplaats aan de voorzijde van het hoofdgebouw geparkeerd.

Er mogen dus **geen** fietsen, scooters of fatbikes geplaatst worden op de trottoirs, tegen de heg, op het bordes of bij de burens. Fietsen, scooters of fatbikes die op de verkeerde plaats staan, kunnen verwijderd worden of worden aan een ketting gelegd tot 16.30 uur. De school is niet aansprakelijk voor schade of diefstal. Accu's van fatbikes en elektrische fietsen mogen vanwege brandgevaar niet in het schoolgebouw aanwezig zijn. We adviseren je om je accu goed op slot te zetten.

3. Kluisjes

De leerlingen maken gebruik van hun kluisje voor het opbergen van hun jas, boeken en waardevolle spullen. Laat geen waardevolle spullen achter in de kleedruimtes tijdens de gymnastiekles. Schrijf je naam op je rekenmachine en andere waardevolle spullen. Ook in dit geval kan de school niet aansprakelijk gesteld worden voor schade of vermissing.

Voor de brugklasleerlingen geldt dat zij hun telefoon voorafgaand aan de eerste les in het kluisje leggen en pas na schooltijd hun telefoon weer uit het kluisje halen.

4. Pauzes

Tijdens de pauzes worden alle klaslokalen afgesloten. Het is voor leerlingen niet toegestaan om zonder aanwezigheid van een medewerker van de school in de klaslokalen te zijn. Tijdens de pauzes mag je wel werken in de zitjes of aan de tafels van de B-, C- en D-vleugel. Wil je eten en drinken? Tijdens de pauzes mag je eten en drinken in onze prachtige aula, de tussenruimte tussen vleugel C en D en het schoolplein. Leerlingen van de brugklas houden pauze in de kantine van het brugklasgebouw of op hun eigen schoolplein.

Tijdens de grote pauze kan je, onder begeleiding van een docent, gebruik maken van de stilleruimte in gebouw D om even een rustig moment voor jezelf te hebben.

5. Studiegangen en tussenruimtes

Tijdens de lessen mogen de leerlingen alleen in de gangen komen om er in stilte te werken. De werkrumtes tussen de lokalen zijn voor de lesgevende docenten om daar hun leerlingen te kunnen laten werken. Leerlingen met een tussenuur kunnen werken aan schoolwerk in de mediatheek of in de aula. Alle tafels in de school worden alleen als tafel gebruikt en zijn niet om op te zitten.

6. Te laat komen

Als leerlingen te laat komen, moeten ze zich melden. Brugklassers doen dit bij de conciërge van het brugklasgebouw of bij de afdelingsleider. Alle andere leerlingen melden zich bij de onderwijsassistenten in B112 of bij de conciërgerie. Bij melding ontvangt de leerling een "te laat-briefje". Alleen op vertoon van dit briefje kan een leerling nog toegelaten worden tot de les. Er is een apart overzicht over de afspraken m.b.t. te laat komen (Boni-verzuimprotocol-2025-2026.pdf).

Leerlingen die uit de les verwijderd worden, moeten zich direct melden bij de onderwijsassistent in lokaal b213.

7. Afdelingen en afdelingsleiders

Brugklas	Sander Schouwerwou, bruggebouw E924
2-havo/vwo en 3-havo	Naser Zarghami, A102
2-vwo, 3-vwo	Marion Miltenburg, D122
4-havo, 5-havo	Lisa Dompeling, C141
4-vwo	Remi Diamantis , A206
5-vwo, 6-vwo	Jenneke Nij Bijvank, C241

8. Absentie

Als een leerling door ziekte de gehele dag niet op school kan komen, moet dit dezelfde dag vóór 08.30 uur telefonisch (030-2512315) of via magister door ouder(s)/verzorger(s). gemeld worden aan de onderwijsassistent/conciërge Van iedere daaropvolgende ziektedag moet **opnieuw** melding gemaakt worden bij de onderwijsassistent/conciërge vóór 8.30 uur.

Tijdens de toetsweken kan absentie uitsluitend telefonisch doorgegeven worden.

Bij absentie in verband met doktersbezoek, familieomstandigheden etc. moet **vooraf** een briefje met verzoek om verlof bij de onderwijsassistenten ingeleverd worden (B112). Leerlingen uit de brugklas kunnen een briefje bij de conciërge in het brugklasgebouw inleveren. Dergelijke absenties kunnen ook telefonisch door ouders worden doorgegeven.

9. Gebruik lift

De lift is **alleen** toegankelijk voor leerlingen met een (tijdelijke) fysieke beperking. Zij mogen maximaal 1 begeleider meenemen in de lift.

10. Leerlingenadministratie

De kamer van de leerlingenadministratie (B211) in het hoofdgebouw is voor leerlingen alleen geopend tijdens de pauzes.

11. Rookvrije school

Het gehele schoolterrein is **rookvrij, ook het gebruik van vapes is niet toegestaan**. Het gebruik en bezit van alcohol en andere drugs is tijdens schooltijd en tijdens alle andere door school georganiseerde activiteiten verboden. De (ver)koop van drugs, in welke hoeveelheid dan ook, tijdens schooltijd of tijdens excursies/werkdagen leidt tot onmiddellijke verwijdering van school.

12. Telefoon, laptop, iPad en oortjes

Tijdens de lessen staat alle elektronische apparatuur uit tenzij de docent anders aangeeft. Grafische rekenmachines en gewone rekenmachines indien noodzakelijk. Alle elektronische apparatuur, inclusief oortjes, is uitgeschakeld en opgeborgen in de schooltas. Het maken van beeld- en/of geluidsopnames is schending van de privacy en kan tot verwijdering van school leiden.

In het lokaal staat je telefoon uit en zit deze in je tas. Buiten het lokaal is gebruik van je telefoon toegestaan tijdens tussenuren en pauzes in het hoofdgebouw. Voor de bruggers geldt dat de telefoon de gehele schooldag in het kluisje is opgeborgen.

Voor de toetsweken geldt: geen elektronische apparaten (ook geen smartwatches) toegestaan behalve rekenmachines en grafische rekenmachines voor de vakken waarbij dit noodzakelijk is. Bij overtreding van deze regels wordt de elektronische apparatuur tijdelijk in beslag genomen. De telefoon/iPad/oortjes kunnen na inname om 16.30u weer worden opgehaald bij de conciërgerie. Verdere consequenties kunnen worden ingezet wanneer de telefoon/laptop/iPad/oortjes vaker worden ingenomen.

13. Inleveren werkstukken e.d.

Werkstukken, handelingsdelen enz. dienen altijd persoonlijk aan de docent overhandigd te worden. Het digitaal inleveren van schoolwerk is alleen toegestaan als dit met de docent is afgesproken. Digitaal inleveren kan alleen via Teams. De school aanvaardt geen verantwoordelijkheid voor werk dat niet persoonlijk is overhandigd.

14. Goed voorbereid en op tijd de les in

We verwachten dat iedere leerling goed voorbereid de (flex)les ingaat. Dit betekent o.a. dat het huiswerk gemaakt is en dat de leerling een pen, een schrift en, naast de laptop/iPad, ook het lesboek bij zich heeft tijdens elke les. Dit geldt ook voor de flexuren.

15. Toetsweken

Alle elektronische apparatuur, zoals telefoons, laptops/iPads en smartwatches, staat uit en bevindt zich in de tas. Deze tassen, maar ook jassen leg je tijdens toetsweken vooraan in het lokaal of in je kluisje.

16. Lokaal B213

Een leerling wordt vanwege het feit dat hij te vaak te laat is gekomen of dat hij uit de les is gestuurd naar lokaal B213 gestuurd. In dit lokaal wordt, zonder elektronische apparatuur, in stilte aan schooltaken gewerkt.

17. Kluisjescontrole

Door de schoolleiding aan te wijzen medewerkers zijn bevoegd om in opdracht van de schoolleiding en uitsluitend in het bijzijn van een lid van de schoolleiding tassen en/of kluisjes van leerlingen te openen en te controleren op de aanwezigheid van drugs, alcohol, wapens of vuurwerk, of andere zaken. Bij het daadwerkelijk aantreffen van drugs, alcohol, wapens, vuurwerk of andere onregelmatigheden kan aangifte bij de politie worden gedaan.

18. Onveilig en ongeoorloofd gedrag

Gedrag dat onveiligheid oproept, verbaal of fysiek geweld, misbruik van internet of mobiele telefoons, waardoor de integriteit van personen of de school wordt aangetast, wordt aangepakt en maatregelen volgen. Zelfs verwijdering van school behoort tot de mogelijkheden.

Bij vernieling, diefstal of ernstige vormen van geweld kan aangifte gedaan worden bij de politie. Ook hier kan, bij betrokkenheid, verwijdering van school volgen.

Leerlingen worden bij vernieling (incl. graffiti) aansprakelijk gesteld voor alle herstellkosten die de school moet maken.

19. Achttien jaar en ouder

Ook als je 18 jaar of ouder bent heb je je te houden aan de schoolplicht, dit betekent dat je de lessen volgens rooster volgt en dus geen recht hebt op vrijstellingen. Ook ziekmelden gebeurt nog steeds via het magisteraccount van de ouder(s).

20. Ontruiming van het gebouw

- In elk lokaal bevindt zich een bordje met daarop de vluchtroute.
- Bij blokkering van de vluchtweg wordt door een medewerker, belast met de coördinatie, een alternatieve vluchtroute gewezen.
- Ramen moeten worden gesloten.
- Het gebruik van de lift is verboden.
- Onder verantwoordelijkheid van de BHV-medewerkers verzamelt iedereen zich op het plein van het brugklasgebouw.
- De leerlingen melden zich op het plein van het brugklasgebouw bij de medewerker en blijven daar.
- Leerlingen met een fysieke beperking worden begeleid door medeleerlingen die door een medewerker worden aangewezen.
- Er mag geen hinder ontstaan voor hulpverleners (brandweer, ambulance en politie) en het reguliere verkeer als de leerlingen zich op de verzamelplaats bevinden.

Mediatheek

Mediatheek; regels en mogelijkheden

Algemeen:

De Mediatheek is open van maandag t/m vrijdag van 08:00 tot 16:00 uur.

In de mediatheek kun je:

- ★ Materialen (boeken, woordenboeken, kijk- en luistertoetsen, laptops/iPads) lenen;
- ★ Printen en kopiëren (uitsluitend voor schoolwerk);
- ★ Op de computers werken;
- ★ Studeren of rustig in een groepje werken;
- ★ Informatie en advies krijgen.

Om de rust te bewaren:

Leerlingen moeten in alle rust kunnen werken en rekening met elkaar houden.

Consumpties gebruik je buiten de mediatheek.

Jassen en tassen liggen niet op de tafels.

Telefoneren doe je buiten de mediatheek.

Lenen:

- Boeken en andere materialen kun je uitsluitend lenen op vertoon van je eigen leerlingenpas of Aura Library app.
- De uitleentermijn voor boeken is vier weken. Als je ze langer nodig hebt, kunnen ze met vier weken verlengd worden. Verlengen is niet mogelijk als het boek gereserveerd is.
- Je mag maximaal vier boeken lenen, met een maximum van twee boeken uit een categorie (bijv. Nederlands, Frans, Engels)
- Boeken breng je op tijd terug: boek niet op tijd? Dan kun je geen nieuwe boeken lenen tot de andere terug zijn of verlengd.
- Boek kwijt? Dan vergoed je het boek in overleg met de mediatheek.
- Als je een iPad moet/wilt lenen, heb je daarvoor schriftelijke toestemming nodig van je afdelingsleider.

Tip: Download de Aura Library app uit de App store of Google Play en maak een account aan. Je kunt dan:

- Boeken opzoeken in de catalogus;
- Reserveren;
- Verlengen.
- Je hebt je barcode die nodig is om te lenen, op je telefoon of tablet;
- Je krijgt een bericht als de uitleentermijn bijna verlopen is.